Содержание

1. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№634 от 08 июля 2025 года «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду»»………………………………………………………………………………………...…………………………….3

2. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№638 от 10 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский №1291 от 09.11.2022 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан муниципального района Сергиевский Самарской области на 2023-2027 годы»»………………15

3. Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№39 от 08 июля 2025 года «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров»»………………………………………………………………………………………………………………..………16

4. Постановление администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 10.03.2025 г. № 8 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..23

5. Постановление администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 08 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 26.02.2025г.№5 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………..………………………………………………………………………..23

6. Постановление администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 08 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г. №7 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………………………………………………..………………………..23

7. Постановление администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 07 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.03.2025 г. № 7 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………………………………………………………..………………..23

8. Постановление администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г. №6 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..24

9. Постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№24 от 07 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 03.03.2025 г. № 5 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………………………………...…………………………..24

10. Постановление администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№25 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 27.02.2025г. №5 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………..24

11. Постановление администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.03.2025 г. № 6 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………..25

12. Постановление администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№30 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г. №8 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………………………………………………………………………………………..25

13. Постановление администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№23 от 08 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 03.03.2025 г. № 5 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………………………………...……………………………………………..25

14. Постановление администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№25 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г. №6 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………………………………..………………………………………..25

15. Постановление администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№39 от 08 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г. №8 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………………………………………………...………………………………………..25

16. Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№40 от 09 июля 2025 года «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»......................................................................................................................................................................................................................................26

17. Постановление администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№37 от 07 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г. №10 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………..26

18. Постановление администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№39 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.03.2025 г. № 14 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………..26

19. Постановление администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№80 от 08 июля 2025 года «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………27

20. Постановление администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 09 июля 2025 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 06.03.2025 г. № 6 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………………………………………………………..………………..27

21. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№650 от 11 июля 2025 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский №1364 от 08.12.2023г. «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Сергиевского района Самарской области»»……………………………………………………………………………………………………………………………………….....27

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «08» июля 2025 г. №634**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального района Сергиевский Самарской области № 107 от 09.02.2024г. «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального района Сергиевский» (в редакции постановления администрации муниципального района Сергиевский Самарской области № 383 от 16.04.2024г.), постановлением администрации муниципального района Сергиевский Самарской области № 675 от 28.06.2023г. «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального района Сергиевский Самарской области» (в редакции постановления администрации муниципального района Сергиевский Самарской области № 779 от 29.07.2024г.) администрация муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду» (Приложение №1 к настоящему постановлению).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области № 360 от 31.03.2016г. «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией муниципального района Сергиевский муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду» с изменениями в редакции постановлений администрации муниципального района Сергиевский Самарской области №925 от 08.08.2017г., №57 от 15.01.2019г., №661 от 14.07.2021г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Абрамову Н.А.

И.о. Главы муниципального района

Сергиевский Самарской области

В.В. Сапрыкин

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*от «08» июля 2025г. №634*

Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1.Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Административный регламент) «Предоставление муниципального имущества в аренду» (далее – муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги, формы контроля за предоставление муниципальной услуги, а также порядок обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.2. Круг заявителей

1.2.1.Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица (далее- заявители), обратившиеся в уполномоченный орган с запросом о предоставлении муниципальной услуги.

1.2.2.От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.1.3. Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

1.3.2. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя (принадлежащего ему объекта) и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (принадлежащего ему объекта), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги, приведен в Приложении № 1к настоящему Административному регламенту).

1.3.3. При предоставлении муниципальной услуги профилирование (предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу) проводится в случае подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системы Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг» (далее – региональный портал, РПГУ).

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1.Муниципальная услуга «Предоставление муниципального имущества в аренду».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1.Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом - Администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Уполномоченный орган).

Структурным подразделением Уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – КУМИ).

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги КУМИ при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия взаимодействует с Федеральной налоговой службой для получения выписок из ЕГРИП, ЕГРЮЛ.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1.В соответствии с вариантами предоставления муниципальной услуги, приведенными в пункте 3.1.1настоящего Административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о предоставлении муниципальной услуги;

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.3.2.Наименование документов, содержащих решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которых заявителю предоставляются результаты, указанные в подпунктах 1,2 пункта 2.3.1 настоящего Административного регламента, приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.3.3.Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1настоящего Административного регламента, могут быть получены заявителем лично при обращении в Уполномоченный орган, КУМИ, почтой по почтовому адресу заявителя, в форме электронного документа посредством ЕПГУ, РПГУ, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги указывается заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

2.3.4. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда при передаче в аренду муниципального имущества проведение торгов не требуется – не более 30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ, заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

2.4.2. Общий срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции – не более 20 календарных дней с даты получения согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции.

2.4.3. Общий срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов не более 30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов.

2.4.4. Срок предоставления муниципальной услуги для каждого варианта предоставления муниципальной услуги приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.5.1.Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, КУМИ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещается на ЕПГУ, РПГУ и на официальном сайте Уполномоченного органа.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.6.2. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Уполномоченного органа, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего, при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Способы направления запроса о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Способы направления запроса о предоставлении муниципальной услуги приводятся в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.10.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган, КУМИ составляет не более 15 минут.

2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.12.1.Регистрациянаправленногозаявителемзаявленияопредоставлениимуниципальной услуги и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется непозднее1рабочегодня со дня их получения Уполномоченным органом, КУМИ.

2.12.2. В случае направления заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, вне рабочего времени Уполномоченного органа, КУМИ, либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем их получения считается первый рабочий день, следующий за днем направления.

2.13.Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.13.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе показатели, характеризующие доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременность предоставления муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.15. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности ее предоставления в многофункциональных центрах и в электронной форме

2.15.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

2.15.1.1.Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.15.2. Размер платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в случаях, когда размер платы установлен законодательством Российской Федерации

2.15.2.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.16. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги

2.16.1. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: ЕПГУ, РПГУ, государственная информационная система Самарской области «Система автоматизированного межведомственного взаимодействия» (далее - САМВ).

2.17. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

2.18. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- формирование заявления;

- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

-досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц КУМИ, Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего.

2.18.2. В случае представления заявления и прилагаемых к нему документов в электронном виде заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму заявления о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.18.3. Заявление направляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в пунктах3.3.1.1.2., 3.3.2.1.2., 3.3.3.1.2., 3.3.4.1.2., 3.3.5.1.2., 3.3.6.1.2., 3.3.7.1.2., 3.3.8.1.2., 3.3.9.1.2,3.3.10.1.2., 3.3.11.1.2.настоящего Административного регламента, за исключением документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление подписывается заявителем, уполномоченным на подписание такого заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее – УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее – ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

2.18.4. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заинтересованного лица, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием САМВ.

2.18.5. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

4) zip, rar – для сжатых документов в один файл;

5) sig– для открепленной УКЭП.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и(или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и(или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.19. Порядок получения заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

2.19.1. Получение заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги можно получить путем непосредственного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ по телефону или электронной почте Уполномоченного органа, КУМИ.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты предоставления муниципальной услуги:

Вариант 1: предоставление муниципальной услуги физическому лицу (физическому лицу в качестве налогоплательщика на профессиональный доход–самозанятый) в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов;

Вариант 2: предоставление муниципальной услуги физическому лицу (физическому лицу в качестве налогоплательщика на профессиональный доход–самозанятый) в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции;

Вариант 3: предоставление муниципальной услуги физическому лицу(физическому лицу в качестве налогоплательщика на профессиональный доход–самозанятый)в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов;

Вариант 4: предоставление муниципальной услуги индивидуальному предпринимателю в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов;

Вариант 5: предоставление муниципальной услуги индивидуальному предпринимателю в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции;

Вариант 6: предоставление муниципальной услуги индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, не являющемуся индивидуальным предпринимателем и применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов.

Вариант 7: предоставление муниципальной услуги юридическому лицу в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов;

Вариант 8: предоставление муниципальной услуги юридическому лицу в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции;

Вариант 9: предоставление муниципальной услуги юридическому лицу в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов;

Вариант10: исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

Вариант11:выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги также включает в себя порядок оставления заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования заявителя посредством РПГУ.

Перечень общих признаков, по которому объединяются категории заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги, приведены в Приложении № 1к настоящему Административному регламенту.

3.3. Описание вариантов предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Вариант 1 - вариант предоставления муниципальной услуги в случае предоставления муниципальной услуги физическому лицу (физическому лицу в качестве налогоплательщика на профессиональный доход - самозанятый) в случае, когда муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов.

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ, заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 2к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды в отношении муниципального имущества;

- решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.1.1.Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.1.1.1.Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.1.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель (в случаях, когда проведение торгов при передаче в аренду муниципального имущества не требуется)представляет в Уполномоченный орган, КУМИ, заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

-документ, удостоверяющий личность и его заверенную копию(кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ).

-заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

- справку о постановке на учет (снятия с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в случае если физическое лицо зарегистрировано в налоговом органе в качестве самозанятого.

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.1.1.3. Документ, необходимый в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, который находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующий в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствует.

3.3.1.1.4.Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.1.1.2.настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.1.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.1.1.5. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3)посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.1.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ- документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.1.1.7. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

- непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, представляемых заявителем самостоятельно, наличие в таких документах недостоверных сведений, а также наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.1.1.8.Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.1.1.9. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.1.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.1.2.1. КУМИ не позднее 1 рабочего дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов) рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципального имущества в аренду;

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 2к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды в отношении муниципального имущества

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.1.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- отсутствие у заявителя в соответствии с действующим законодательством права на заключение договора аренды без проведения торгов.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.1.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.1.3.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.1.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.2. Вариант 2 - вариант предоставления муниципальной услуги физическому лицу (физическому лицу в качестве налогоплательщика на профессиональный доход–самозанятый) в случае, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции.

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случае, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции – не более 20 дней с даты получения согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 2к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды в отношении муниципального имущества;

- решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.2.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.2.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.2.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель в случае, когда муниципальное имущество передается в виде муниципальной преференции в порядке, установленном главой 5 Федерального закона 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции»,представляет в Уполномоченный орган, КУМИ, заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и его заверенную копию(кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ).

-заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

- справку о постановке на учет (снятия с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в случае если физическое лицо зарегистрировано в налоговом органе в качестве самозанятого.

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- проект акта, которым предусматривается предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

- перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

- наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

- бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

- перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

- нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

3.3.2.1.3. Документ, необходимый в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, который находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующий в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствует.

3.3.2.1.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.2.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.2.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.2.1.5. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.2.1.6.Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.2.1.7.Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

- непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, представляемых заявителем самостоятельно, наличие в таких документах недостоверных сведений, несоответствие указанных документов требованиям к прилагаемым к заявлению документам, а также наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.2.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.2.1.9. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.2.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.2.2.1. КУМИ не позднее 1 рабочего дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов) рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении в аренду муниципального имущества;

- об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является: решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды муниципального имущества.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- отказ антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции;

- отсутствие у заявителя в соответствии с действующим законодательством права на передачу имущества в аренду путем предоставления муниципальной преференции.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.2.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.2.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.2.3.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

-выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.2.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.3. Вариант 3 -вариант предоставления муниципальной услуги физическому лицу (физическому лицу в качестве налогоплательщика на профессиональный доход– самозанятый) в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов

1.Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов – не более 30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

- решение об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- направление(выдача) результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.3.1.Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.3.1.1.Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.3.1.2.Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ заявление по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Административному Регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и его заверенную копию (кроме способа подачи заявления через ЕПГУ, РПГУ);

- в случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.3.3.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.3.1.4.Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.3.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.3.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.3.1.5. Способы подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) при личном обращении в Уполномоченный орган, КУМИ

2) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) по почтовому адресу Уполномоченного органа, КУМИ

3) на адрес электронной почты Уполномоченного органа, КУМИ

4) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

3.3.3.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении), по электронной почте - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.3.1.7. Основания для отказа в принятии заявления на участие в конкурсе или аукционе и документов отсутствуют.

3.3.3.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом, запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.3.1.9. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.3.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.3.2.1. КУМИ не позднее 30дней дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение:

- о проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

- об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является распоряжение администрации муниципального района Сергиевский Самарской области.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

- непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, представляемых заявителем самостоятельно и предусмотренных пунктом 3.3.3.1.2. настоящего Административного регламента;

- наличие в документах подчисток и исправлений;

- наличие в документах и (или) сведениях недостоверной информации.

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- заявление о проведении аукциона не соответствует установленной форме.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.3.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.3.3.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.3.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.4. Вариант 4 - вариант предоставления муниципальной услуги индивидуальному предпринимателю в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов.

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ, заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услугибез проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды в отношении муниципального имущества;

- решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.4.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.4.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.4.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель (в случаях, когда проведение торгов при передаче в аренду муниципального имущества не требуется) представляет в Уполномоченный орган, КУМИ, заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и его заверенную копию (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ).

- заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

- заверенная копия свидетельства от государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.4.1.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

-Выписка из ЕГРИП.

3.3.4.1.4. Заявитель по собственной инициативе вправе представить документы, указанные в пункте 3.3.4.1.3. настоящего Административного регламента.

3.3.4.1.5. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.4.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.4.1.6. настоящего Административного регламента.

3.3.4.1.6. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.4.1.7. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ- документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.4.1.8. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

- непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, представляемых заявителем самостоятельно, наличия в таких документах недостоверных сведений, а также наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов;

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.4.1.9. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.4.1.10. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.4.2. Направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.4.2.1. В случае отсутствия документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в п. 3.3.4.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запросов в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.4.2.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.4.2.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.4.2.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.4.2.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2. настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.4.3.1. КУМИ не позднее 1 рабочего дня со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении в аренду муниципального имущества;

- об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является: решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды муниципального имущества.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- отсутствие у заявителя в соответствии с действующим законодательством права на заключение договора аренды без проведения торгов.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.4.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.4.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.4.4.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.4.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.5. Вариант 5–вариант предоставления муниципальной услуги индивидуальному предпринимателю в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции.

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции – не более 20 дней с даты получения согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды на муниципальное имущество;

- решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.5.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.5.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.5.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель (в случае, когда передача в аренду муниципального имущества проводится в виде муниципальной преференции в порядке, установленном главой 5 Федерального закона 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции») представляет в Уполномоченный орган, КУМИ:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

- заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

- заверенная в установленном порядке копия документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- проект акта, которым предусматривается предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

- перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

- наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

- бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

- перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

- нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

3.3.5.1.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

- выписка из ЕГРИП.

3.3.5.1.4. Заявитель по собственной инициативе вправе представить документы, указанные в пункте 3.3.5.1.3. настоящего Административного регламента.

3.3.5.1.5. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.5.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.5.1.6. настоящего Административного регламента.

3.3.5.1.6. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.5.1.7. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.5.1.8. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

- непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, представляемых заявителем самостоятельно, наличия в таких документах недостоверных сведений, а также наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.5.1.9. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.5.1.10. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.5.2. Направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.5.2.1. В случае отсутствия документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в п. 3.3.5.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запросов в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.5.2.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.5.2.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.5.2.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.5.2.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.5.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.5.3.1. КУМИ не позднее 1 рабочего дня со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении в аренду муниципального имущества;

- об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества;

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является: решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды муниципального имущества.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.5.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- отказ антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции;

- отсутствие у заявителя в соответствии с действующим законодательством права на передачу имущества в аренду путем предоставления муниципальной преференции;

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.5.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.5.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.5.4.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого ходит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.5.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.6. Вариант 6 - вариант предоставления муниципальной услуги индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, не являющемуся индивидуальным предпринимателем и применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов.

1.Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов – не более 30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

- решение об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.6.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.6.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.6.1.2.Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ заявление по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Административному Регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и его заверенную копию (кроме способа подачи заявления через ЕПГУ, РПГУ);

- заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- справку о постановке на учет (снятия с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в случае если физическое лицо зарегистрировано в налоговом органе в качестве самозанятого.

- в случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.3.6.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.6.1.4.Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.6.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.3.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.6.1.5. Способы подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) при личном обращении в Уполномоченный орган, КУМИ.

2)заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) по почтовому адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3) на адрес электронной почты Уполномоченного органа, КУМИ.

4) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ.

3.3.6.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении), по электронной почте - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.6.1.7. Основания для отказа в принятии заявления на участие в конкурсе или аукционе и документов отсутствуют.

3.3.6.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.6.1.9. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.6.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.6.2.1. КУМИ не позднее 30 дней дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение:

- о проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

- об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является распоряжение администрации муниципального района Сергиевский Самарской области.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.6.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

-непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.3.6.1.2. настоящего Административного Регламента;

- наличие в документах подчисток и исправлений;

- наличие в документах и (или) сведениях недостоверной информации;

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- заявление о проведении аукциона не соответствует установленной форме;

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.6.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.6.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.6.3.2.Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.6.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.7. Вариант 7 - вариант предоставления муниципальной услуги юридическому лицу в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов.

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ, заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды на муниципальное имущество;

- решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.7.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.7.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.7.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель (в случаях, когда проведение торгов при передаче в аренду муниципального имущества не требуется) представляет в Уполномоченный орган, КУМИ, заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

заверенная в установленном порядке копия документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.7.1.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

- выписка из ЕГРЮЛ.

3.3.7.1.4. Заявитель по собственной инициативе вправе представить документы, указанные в пункте 3.3.7.1.3. настоящего Административного регламента.

3.3.7.1.5. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.7.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.7.1.6. настоящего Административного регламента.

3.3.7.1.6. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.7.1.7. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно- технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.7.1.8. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

- непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, представляемых заявителем самостоятельно, наличия в таких документах недостоверных сведений, а также наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.3.1.9. Возможность приема Уполномоченным органом заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.3.1.10. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.7.2. Направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.7.2.1. В случае отсутствия документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в п. 3.3.7.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запроса в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.7.2.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.7.2.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.7.2.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.7.2.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.7.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.7.3.1. КУМИ не позднее 1 рабочего дня со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципального имущества в аренду;

- об отказе в предоставлении в аренду муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является: решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды муниципального имущества.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.7.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- отсутствие у заявителя в соответствии с действующим законодательством права на заключение договора аренды без проведения торгов.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.7.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.7.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.7.4.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.7.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.8. Вариант 8 - вариант предоставления муниципальной услуги юридическому лицу в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции – не более 20 дней с даты получения согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды на муниципальное имущество;

- решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.8.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.8.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.8.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель (в случае, когда передача в аренду муниципального имущества проводится в виде муниципальной преференции в порядке, установленном главой 5 Федерального закона 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции») представляет в Уполномоченный орган, КУМИ, заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

- заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

- заверенная в установленном порядке копия документа, которая подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которой руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, то доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- проект акта, которым предусматривается предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

- перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

- наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

- бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

- перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

3.3.8.1.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг: выписка из ЕГРЮЛ.

3.3.8.1.4. Заявитель по собственной инициативе вправе представить документы, указанные в пункте 3.3.8.1.3. настоящего Административного регламента.

3.3.8.1.5. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.8.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.8.1.6 . настоящего Административного регламента.

3.3.8.1.6. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.8.1.7. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.8.1.8. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

- непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, представляемых заявителем самостоятельно, наличия в таких документах недостоверных сведений, а также наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.8.1.9. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.8.1.10. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.8.2. Направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.8.2.1. В случае отсутствия документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в п. 3.3.8.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запросов в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.8.2.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.8.2.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.8.2.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.8.2.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.8.3.1. КУМИ не позднее 1 рабочего дня со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении в аренду муниципального имущества;

- об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является: решение о передаче в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту с заключением договора аренды муниципального имущества.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

-отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- наличие решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

отказ антимонопольного органа в предоставлении муниципальной преференции.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.8.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.8.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.8.4.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.8.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.9. Вариант 9 - вариант предоставления муниципальной услуги юридическому лицу в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов

1.Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случаях, когда муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов – не более 30 календарных дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

- решение об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.9.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.9.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.9.1.2.Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ заявление по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Административному Регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению о предоставлении муниципальной услуги должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявление о предоставлении муниципальной услуги должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3.3.9.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.9.1.4.Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.9.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.3.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.9.1.5. Способы подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) при личном обращении в Уполномоченный орган, КУМИ.

2)заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) по почтовому адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3) на адрес электронной почты Уполномоченного органа, КУМИ.

4) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ.

3.3.9.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении), по электронной почте - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.9.1.7. Основания для отказа в принятии заявления на участие в конкурсе или аукционе и документов отсутствуют.

3.3.9.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом, запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.9.1.9. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.9.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.9.2.1. КУМИ не позднее 30 дней дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение:

- о проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

- об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме;

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является распоряжение администрации муниципального района Сергиевский Самарской области.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.9.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- подача заявления от имени заявителя не уполномоченным лицом;

-непредставление заявителем (его уполномоченным представителем) или представление в неполном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.3.9.1.2. настоящего Административного Регламента;

- наличие в документах подчисток и исправлений;

- наличие в документах и (или) сведениях недостоверной информации;

- отсутствие свободного муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду;

- заявление о проведении аукциона не соответствует установленной форме.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.9.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.9.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа (КУМИ).

3.3.9.3.2.Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.9.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.10. Вариант 10 - вариант предоставления муниципальной услуги в случае исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

1. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган, КУМИ, с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ, заявления о предоставления муниципальной услуги и необходимых документов.

3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

4. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту с приложением исправленных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Административному регламенту.

6. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.10.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.10.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;

3.3.10.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ, заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №5 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет:

-документ, выданный по результатам предоставления муниципальной услуги, содержащий опечатку и (или) ошибку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ);

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя.

3.3.10.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.10.1.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.10.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.10.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.10.1.5.Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.10.1.6.Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

Основания для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов отсутствуют.

3.3.10.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом, КУМИ, запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.10.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.10.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги

3.3.10.2.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

3.3.10.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.10.3.1. КУМИ не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает их, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги.

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту с приложением исправленных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ. по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Административному регламенту.

3.3.10.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие в тексте выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа опечатки и (или) ошибки;

- подача заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах лицом, не являющимся заявителем в соответствии с настоящим Административным регламентом.

3.3.10.3.3. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.10.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.10.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.10.4.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.10.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.11. Вариант 11 - вариант предоставления муниципальной услуги в случае выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги

1. В случае порчи или утраты документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган, КУМИ, с заявлением о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ, заявления о предоставления муниципальной услуги.

3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

4. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту с приложением дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги;

- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Административному регламенту.

6. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.11.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

3.3.11.1.1.Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.11.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ, заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №6 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ);

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя.

3.3.11.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.11.1.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ, заявления, предусмотренного пунктом 3.3.11.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленным пунктом 3.3.11.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.11.1.5. Способы подачи запроса, необходимого для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ.

3.3.11.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

Основания для отказа в приеме к рассмотрению заявления отсутствуют.

3.3.11.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом, КУМИ, запроса о предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.11.1.8. Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.11.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги

3.3.11.2.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

3.3.11.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.11.3.1. КУМИ не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов рассматривает его, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги;

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, является информационное письмо КУМИ по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту с приложением дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является информационное письмо КУМИ по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Административному регламенту

3.3.11.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- подача заявления о выдаче дубликата лицом, не являющимся заявителем в соответствии с настоящим Административным регламентом.

3.3.11.3.3. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.11.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.11.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом КУМИ.

3.3.11.4.2. Специалист КУМИ, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее2 календарных дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.11.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.4. Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

3.4.1. Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения осуществляется в едином варианте.

3.4.2. Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган, КУМИ, с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения в течение 2 календарных дней с даты регистрации Уполномоченным органом, КУМИ, заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.4.3. Заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения подается заявителем в свободной форме.

3.4.4. На основании заявления, указанного в пункте 3.4.2. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган принимает решение (в форме информационного письма) об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения и уведомляет об этом заявителя одним из следующих способов (в зависимости от выбора способа получения результата рассмотрения заявления, указанного заявителем в заявлении):

- выдает его заявителю лично в руки под роспись или направляет почтой заказным письмом с уведомлением о вручении на указанный в заявлении адрес

- в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностным лицом Уполномоченного органа.

3.4.5. Срок направления письма, указанного в пункте 3.4.4 настоящего Административного регламента, заявителю – 2 календарных дня со дня регистрации заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

3.5. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.5.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ, РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления.

При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в)сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г)заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, РПГУ в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е)возможность доступа заявителя на ЕПГУ, РПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в КУМИ посредством ЕПГУ,РПГУ.

3.5.2. Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист КУМИ обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, РПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день,– в следующий за ним первый рабочий день:

а)прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления в электронном виде и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо, при наличии оснований, указанных в пунктах 3.3.1.1.7., 3.3.2.1.7., 3.3.4.1.8., 3.3.5.1.8., 3.3.7.1.8., 3.3.8.1.8., настоящего Административного регламента, направление заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Электронное заявление становится доступным для специалиста КУМИ в государственной информационной системе, используемой КУМИ для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Специалист КУМИ:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, РПГУ с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов(документы);

- производит действия в соответствии с пунктами 3.3.1.2.,3.3.2.2., 3.3.3.2.,3.3.4.3.,3.3.5.3.,3.3.6.2.,3.3.7.3.,3.3.8.3.,3.3.9.3.,настоящего Административного регламента.

3.5.3. Получение результата предоставления муниципальной услуги.

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченный орган, КУМИ.

3.5.4. Получение сведений о ходе рассмотрения заявления.

Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ,РПГУ при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов,необходимыхдляпредоставлениямуниципальнойуслуги,содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.6. Особенности выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

3.6.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром.

3.6.1.1.Многофункциональный центр осуществляет: информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, выдачу заявителю результата предоставления услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченного органа местного самоуправления, иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональный центр вправе привлекать иные организации.

3.6.2. Информирование заявителей

Информирование заявителя многофункциональным центром осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте и информационных стендах многофункционального центра;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте. При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут. В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю: изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении), назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

3.6.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

При наличии в заявлении указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) согласно соглашению о взаимодействии, заключенному между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления». Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии.

Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи. Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия: устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя), распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации), выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ, при необходимости запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

- выявления и устранения нарушений прав граждан;

- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1.Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение положений настоящего Административного регламента;

- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Самарской области и нормативных правовых актов муниципального района Сергиевский Самарской области;

- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Самарской области и нормативных правовых актов муниципального района Сергиевский Самарской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.4.Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления,

а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.2.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, на ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

*Приложение № 1*

*к Административному регламенту*

**Признаки, определяющие вариант предоставления муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значения критерия** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | К какой категории относится заявитель? | 1. Физическое лицо  2. Индивидуальный предприниматель  2. Юридическое лицо |
| 2 | Условия предоставления муниципального имущества в аренду | 1. Муниципальное имущество передается в аренду без проведения торгов.  2. Муниципальное имущество передается в аренду путем предоставления муниципальной преференции  3. Муниципальное имущество передается в аренду по результатам торгов |

*Приложение № 2*

*к Административному регламенту*

**РЕШЕНИЕ**

**о предоставлении во временное владение и пользование по договору аренды нежилого помещения**

Руководствуясь ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», на основании заявления от«\_\_»\_\_\_\_202\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, ИП, Ф.И.О. физического лица)

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области

Решил:

1. Предоставить с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, Ф.И.О. физического лица)

в пользование по договору аренды муниципального имущества

- без проведения конкурса или аукциона;

- путем предоставления преференции,

на право заключения договора аренды сроком на \_\_\_\_\_\_\_ месяцев муниципальное имущество для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Отделу реестра и управления имуществом КУМИ заключить с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, Ф.И.О. физического лица)

договор аренды на муниципальное имущество, указанное в п. 1.настоящего решения.

Руководитель КУМИ

м.р. Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Абрамова

*Приложение № 3*

*к Административному регламенту*

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества**

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги от «\_\_\_»\_\_\_\_\_202\_\_г. №\_\_\_\_ и приложенных к нему документов, на основании пункта3.3.1.2.2., 3.3.2.2.2., 3.3.3.2.2., 3.3.4.3.2., 3.3.5.3.2., 3.3.6.2.2., 3.3.7.3.2.,3.3.8.3.2., 3.3.9.2.2.,.Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду», утвержденного постановлением администрации муниципального района Сергиевский Самарской области № \_\_\_ от \_\_\_\_\_, КУМИ принято решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта административного регламента | Наименование основания для отказа | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
|  |  |  |

Заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Руководитель КУМИ

м.р. Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Абрамова

*Приложение № 4*

*к Административному регламенту*

Руководителю Комитета

по управлению муниципальным имуществом

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А. Абрамовой

Заявление о заключении договора аренды

Прошу предоставить в аренду без проведения торгов, путем предоставления преференции (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма ( в дательном падеже),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( ОГРН, ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для физических лиц - фамилия, имя и (при наличии) отчество,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата и место рождения, паспортные данные; для индивидуальных предпринимателей - ИНН, ОГРН, (далее - заявитель)

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта и его характеристика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид объекта: гараж, здание, нежилое помещение, транспортное средство и т.д.; характеристики: площадь, адрес места расположения и т.д.)

Назначение объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок аренды:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ получения результата муниципальной услуги (нужное подчеркнуть) почтовое отправление, лично, в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Основание для предоставления имущества в аренду без проведения торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается основание из числа предусмотренных статьей 17.1 135-ФЗ от 26.07.2006г. «О защите конкуренции»)

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего физического лица)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для юридических \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лиц (наименование должности подписавшего лица

либо указание на то, что подписавшее лицо

является представителем по доверенности,

реквизиты доверенности)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

*Приложение № 5*

*к Административному регламенту*

**Форма заявления об исправлении допущенных опечаток**

**и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу внести следующее(ие) исправление(я) в \_\_\_\_\_\_ *(указывается документ и его реквизиты (при их наличии)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Подлежит исправлению | Считать верным |
|  |  |  |
|  |  |  |

Способ получения результата рассмотрения настоящего заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Я даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.

Приложение: *(документ, подлежащий исправлению, документы, обосновывающие необходимость исправления)* на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица*

м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридических лиц наименование должности подписавшего лица*

*либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем*

*по доверенности)*

*Приложение № 6*

*к Административному регламенту*

**Форма заявления о выдаче дубликата результата предоставления муниципальной услуги**

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата результата предоставления муниципальной услуги

Прошу выдать дубликат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается документ и его реквизиты)*

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается причина выдачи дубликата)*

Способ получения результата рассмотрения настоящего заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Я даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.

Приложение (*при наличии*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица*

м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*для юридических лиц) наименование должности подписавшего лица либо указание*

*на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)*

*Приложение № 7*

*к Административному регламенту*

Уважаемая(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, по результатам рассмотрения Вашего заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (вх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.),направляет Вам откорректированный документ №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению.

Приложение:

1. Откорректированный документ.

Руководитель КУМИ

м.р. Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Абрамова

Приложение № 8

к Административному регламенту

Уважаемая(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, рассмотрев Ваше заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (вх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.),сообщает об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок, в соответствии с пунктом 3.3.10.3.2.Административного Регламента.

Руководитель КУМИ

м.р. Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Абрамова

*Приложение № 9*

*к Административному регламенту*

Уважаемая(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, по результатам рассмотрения Вашего заявления о выдаче дубликата результата предоставления муниципальной услуги (вх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.),направляет Вам дубликат документа №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению.

Приложение:

1. Дубликат документа.

Руководитель КУМИ

м.р. Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Абрамова

*Приложение № 10*

*к Административному регламенту*

Уважаемая(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, рассмотрев Ваше заявление о выдаче дубликата результата предоставления муниципальной услуги (вх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.),сообщает об отказе в выдаче дубликата, в соответствии с пунктом 3.3.11.3.2. Административного Регламента.

Руководитель КУМИ

м.р. Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Абрамова

*Приложение № 11*

*к Административному регламенту*

ФОРМА

заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения в электронной форме

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование органа государственной власти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самарской области или органа местного самоуправления,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уполномоченного на распоряжение земельными участками, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находящимися в государственной или муниципальной собственности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридических лиц: наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, крестьянских (фермерских) хозяйств: фамилия, имя и отчество (при наличии);  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации); ИНН; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реквизиты документа, удостоверяющего личность:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактные данные: номер телефона, факс, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ почтовый адрес и (или) адрес электронный почты для связи) |

Заявление

|  |
| --- |
| В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», прошу провести аукцион на право заключения договора аренды нежилого помещения в электронной форме сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет (месяцев); местоположение нежилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; площадь нежилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (при наличии) |

К заявлению прилагаю следующие документы:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя) |
|  |  |  |
| М.П. (при наличии печати) |  | (наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности или согласно соглашению о создании крестьянского (фермерского) хозяйства) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Указывается в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, или крестьянское (фермерское) хозяйство.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «10» июля 2025 г. №638**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ №1291 ОТ 09.11.2022**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ ГРАЖДАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2027 ГОДЫ»»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством и в целях уточнения мероприятий и показателей эффективности муниципальной Программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан муниципального района Сергиевский Самарской области на 2023-2027 годы», администрация муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1291 от 09.11.2022 года «Об утверждении муниципальной Программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан муниципального района Сергиевский Самарской области на 2023-2027 годы» (далее – Программа):

1.1. В паспорте Программы раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования Программы в 2023-2027 годах за счет средств местного бюджета составит 47 614 346,96 рублей, в том числе:

в 2023 году – 9 173 082,05 руб.;

в 2024 году – 10 305 926,03 руб.;

в 2025 году – 12 135 338,88 руб.;

в 2026 году – 8 000 000,00 руб.;

в 2027 году – 8 000 000,00 руб.;»

1.2. В Программе раздел «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в следующей редакции: «Финансовые средства для решения проблемы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан муниципального района Сергиевский на 2023-2027 годы формируется за счет местного бюджета.

Планируемый общий объем финансирования мероприятий Программы составит 47 614 346,96 рублей, в том числе:

в 2023 году – 9 173 082,05 руб.;

в 2024 году – 10 305 926,03 руб.;

в 2025 году – 12 135 338,88 руб.;

в 2026 году – 8 000 000,00 руб.;

в 2027 году – 8 000 000,00 руб.;»

1.3.Приложение №1 к Программе изложить в соответствии с Приложением №1 к настоящему Постановлению:

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский Е.Г. Гришина.

И.о. Главы муниципального района

Сергиевский Самарской области

В.В. Сапрыкин

*Приложение 1*

*к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных*

*некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан*

*муниципального района Сергиевский Самарской области на 2023-2027 годы»*

**Перечень мероприятий муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан муниципального района Сергиевский Самарской области на 2023-2027 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Наименование цели, задачи,  мероприятия | Ответственные исполнители | Соисполнители | Срок реализации | Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), рублей(\*) | | | | | | | | | | | Ожидаемый результат |
| 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | 2027 | | Всего |
| местный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | областной бюджет |
| Цель: содействие становлению и развитию в муниципальном районе Сергиевский развитого и активного местного сообщества, формирование благоприятных условий для выявления и реализации гражданских инициатив. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Экономическое и финансовое обеспечение деятельности СОНКО и ОО | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1. | Обеспечение деятельности МКУ «ЦОО» | МКУ «ЦОО» | МКУ «ЦБ» | 2023-2027 | 8 094 962,05 | 0,00 | 10 305 926,03 | 0,00 | 11237958,88 | 0,00 | 8 000 000,00 | 0,00 | 8 000 000,00 | 0,00 | 45 638 846,96 | п.2.2, п.2.3 |
| 21.2. | Предоставление грантов в форме субсидии СОНКО и ОО, физическим лицам, муниципальным учреждениям для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном районе | МКУ «ЦОО» | МКУ «ЦБ» | 2023-2027 | 250 000,00 | 828 120,00 | 0,00 | 0,00 | 200 000,00 | 697 380,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 975 500,00 | п.2.1, п.2.5, п.2.6 |
| 1.3. | Оказание поддержки уставной деятельности СОНКО | МКУ «ЦОО» | - | 2023-2027 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | п.2.1, п.2.2 |
| 1.4. | Бухгалтерское сопровождение деятельности СОНКО | МКУ «ЦОО» | - | 2023-2027 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | п.2.1, п.2.2 |
| Задача 2. Содействие в реализации инициатив СОНКО И ОО развития гражданского общества | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Проведение заседаний круглых столов с представителями органов местного самоуправления и СОНКО | МКУ «ЦОО» | Администрация муниципального района Сергиевский | 2023-2027 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | п.2.1, п.2.2, п.2.4 |
| 2.2. | Проведение обучения для членов СОНКО и ОО | МКУ «ЦОО» |  | 2023-2027 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | п.2.5, п.2.6 |
| Задача 3. Развитие информационной и консультативной поддержки деятельности СОНКО и ОО | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33.1. | Размещение информации, публикаций, телепередач о деятельности СОНКО и ОО в муниципальных и региональных СМИ, социальных сетях | МКУ «ЦОО» | Организационное управление Администрации муниципального района Сергиевский | 2023-2027 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | п.2.4 |
| 33.2. | Оказание информационной поддержки СОНКО и ОО в муниципальном районе Сергиевский | МКУ «ЦОО» | - | 2023-2027 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | п.2.4 |
| Задача 4. Анализ показателей деятельности СОНКО И ОО, оценка эффективности мер, направленных на их развитие, на территории муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44.1. | Подготовка ежегодного доклада и отчета по муниципальной программе | МКУ «ЦОО» | - | 2023-2027 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | п.2.1, п.2.4 |
| ИТОГО: | | |  |  | 9173082,05 | | 10305926,03 | | 12135338,88 | | 8000000,00 | | 8000000,00 | | 47614346,96 |  |

(\*) Общий объем финансового обеспечения Программы, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета будут уточнены после утверждения Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «08» июля 2025 г. № 39**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «РЕГИСТРАЦИЯ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ И РАБОТОДАТЕЛЯМИ – ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ, И ФАКТА ПРЕКРАЩЕНИЯ УКАЗАННЫХ ДОГОВОРОВ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Трудовым кодексом РФ, Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления

муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от 30.03.2016 года № 15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров» (в редакции постановлений от \_\_\_\_\_ 2016 года №\_\_\_\_, от 20.09. 2017 года № 54, от 12.04. 2019 года №18, от 15.10.2021 года №67).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.С.Агафонов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский*

*от «08» июля 2025 г. № 39*

Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Административный регламент) «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях реализации статей 303, 307, 309 Трудового кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, а также порядок обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги (далее – заявители) являются работодатели - физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, заключившие трудовой договор с работником (работниками).

1.2.2. При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе выступать их законные представители или их представители по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

От имени работодателя его интересы могут представлять опекуны, заключившие от их имени трудовые договоры с работниками в целях личного обслуживания этих физических лиц и помощи им по ведению домашнего хозяйства.

При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе выступать их представители, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

1.3.2. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя (принадлежащего ему объекта) и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (принадлежащего ему объекта), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги, приведен в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

1.3.3. При предоставлении муниципальной услуги профилирование (предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу) проводится в случае подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системы Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг» (далее – региональный портал, РПГУ).

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Муниципальная услуга «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом - Администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Уполномоченный орган).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. В соответствии с вариантами предоставления муниципальной услуги, приведенными в пункте 3.1.1 настоящего Административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о предоставлении муниципальной услуги;

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.3.2. Наименование документов, содержащих решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которых заявителю предоставляются результаты, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 2.3.1 настоящего Административного регламента, приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.3.3. Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, могут быть получены заявителем лично при обращении в Уполномоченный орган, почтой по почтовому адресу заявителя, посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения (в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ).

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги указывается заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

2.3.4. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Общий срок регистрации трудового договора (дополнительного соглашения), а также регистрации факта прекращения трудового договора не должен превышать 10 рабочих дней с момента обращения за предоставлением муниципальной услуги.

2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги для каждого варианта предоставления муниципальной услуги приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещается на ЕПГУ, РПГУ и на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» во вкладке сельского поселения Сергиевск.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.6.2. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Уполномоченного органа, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Способы направления запроса о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Способы направления запроса о предоставлении муниципальной услуги приводятся в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приводится в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.10.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, МФЦ составляет не более 15 минут.

2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Регистрация направленного заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня их получения Уполномоченным органом.

2.12.2. В случае направления заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем их получения считается первый рабочий день, следующий за днем направления.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.13.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский, а также на ЕПГУ.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе показатели, характеризующие доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременность предоставления муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещаются на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский, а также на ЕПГУ.

2.15. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности ее предоставления в многофункциональных центрах и в электронной форме

2.15.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

2.15.1.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.15.2. Размер платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в случаях, когда размер платы установлен законодательством Российской Федерации

2.15.2.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.16. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги

2.16.1. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: ЕПГУ, РПГУ.

2.17. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

2.18. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- формирование заявления;

- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего.

2.18.2. В случае представления заявления и прилагаемых к нему документов в электронном виде заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму заявления о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.18.3. Заявление направляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в пунктах 3.3.1.1.2., 3.3.2.1.2., 3.3.3.1.2, 3.3.4.1.2. настоящего Административного регламента, за исключением документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление, направленное в электронной форме с использованием ЕПГУ, может быть подписано усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

2.18.4. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заинтересованного лица, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием САМВ.

2.18.5. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

4) zip, rar – для сжатых документов в один файл;

5) sig – для открепленной УКЭП.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.19. Порядок получения заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

2.19.1. Получение заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги можно получить путем непосредственного обращения в Уполномоченный орган, по телефону Уполномоченного органа, по электронной почте Уполномоченного органа.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты предоставления муниципальной услуги:

Вариант 1: регистрация трудового договора;

Вариант 2: регистрация дополнительного соглашения к трудовому договору;

Вариант 3: регистрация факта прекращения трудового договора;

Вариант 4: исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Предоставление муниципальной услуги также включает в себя порядок оставления заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования заявителя посредством РПГУ.

Перечень общих признаков, по которому объединяются категории заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги, приведены в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

3.3. Описание вариантов предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Вариант 1 - регистрация трудового договора

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги;

- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.1.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.1.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.1.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

- паспорт заявителя;

- три экземпляра трудового договора (два оригинала, скрепленные оригинальными подписями работодателя и работника, и один экземпляр копия трудового договора);

- доверенность на регистрацию трудового договора в простой письменной форме (в случае если работодатель доверяет осуществление регистрации иному лицу);

- письменное согласие одного из родителей (попечителей) и органа опеки и попечительства на заключение трудового договора несовершеннолетним, если трудовой договор заключается с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы;

- письменное заявление работника, подтверждающее его согласие на обработку персональных данных и уполномочивающее заявителя действовать от имени работника при передаче его персональных данных.

3.3.1.1.3. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.1.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.1.1.4. настоящего Административного регламента.

3.3.1.1.4. Способы подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа.

3.3.1.1.5. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.1.1.6. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица, не являющего заявителем в соответствии с п. 1.2. настоящего Административного регламента;

- несоответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 3.3.1.1.2. настоящего Административного регламента.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.1.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.1.1.8. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.1.2 Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1.2.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к заявлению документов.

3.3.1.2.2. Должностное лицо ответственного структурного подразделения, в обязанности которого в соответствии с его должностным регламентом входит выполнение соответствующих функций (далее – должностное лицо ответственного структурного подразделения), подготавливает и направляет (в том числе с использованием СМЭВ) запрос о представлении в уполномоченный орган документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных пунктом 3.3.1.2.3 настоящего Административного регламента, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

3.3.1.2.3. Перечень запрашиваемых документов, необходимых для предоставления услуги:

- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя.

Запрос о представлении в уполномоченный орган документов (их копий или сведений, содержащихся в них) содержит:

наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

наименование услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

реквизиты и наименования документов, необходимых для предоставления услуги.

Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрация заявления и приложенных к заявлению документов.

3.3.1.2.4. По межведомственным запросам документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются органами и организациями, указанными, в распоряжении которых находятся эти документы в электронной форме, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

3.3.1.2.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

1) при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

2) при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

3.3.1.2.6. Результатом административной процедуры является получение уполномоченным органом запрашиваемых документов (их копий или сведений, содержащихся в них).

3.3.1.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.1.3.1. Уполномоченный орган со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги;

- об отказе в предоставлении у муниципальной слуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение в журнал учета заявлений и документов на оказание муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров», согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

В журнале учета документов должны быть отражены:

- порядковый номер записи;

- фамилия, имя, отчество заявителя;

- дата и время приема с точностью до минуты;

- наименования документов;

- общее количество документов и общее число листов в документах;

- подпись заявителя.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является информационное письмо Уполномоченного органа с указанием причин отказа в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению №5 к настоящему Административному регламенту.

3.3.1.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

- представление заявителем документов, указанных в п. 3.3.1.1.2., не в полном объеме;

- предоставление заявителем документов, не соответствующих по форме и содержанию требованиям, необходимым для предоставления муниципальной услуги;

- юридический статус представителей одной из сторон договора не соответствует требованиям Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.1.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.1.4.2. Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в Уполномоченном органе под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.1.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.2. Вариант 2 - регистрация дополнительного соглашения к трудовому договору

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги;

- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

5. Перечень административных процедур:

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.2.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.2.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.2.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ);

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя;

- три экземпляра (оригинала) дополнительного соглашения к трудовому договору.

3.3.2.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.2.1.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.2.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.2.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.2.1.5. Способы подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа.

3.3.2.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.2.1.7. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица, не являющего заявителем в соответствии с п. 1.2. настоящего Административного регламента;

- несоответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 3.3.2.1.2. настоящего Административного регламента.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.2.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.2.1.9. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.2.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.2.2.1. Уполномоченный орган со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги;

- об отказе в предоставлении у муниципальной слуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, является регистрация дополнительного соглашения к трудовому договору в журнале учета заявлений и документов на оказание муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров», согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

В журнале учета документов должны быть отражены:

- порядковый номер записи;

- фамилия, имя, отчество заявителя;

- дата и время приема с точностью до минуты;

- наименования документов;

- общее количество документов и общее число листов в документах;

- подпись заявителя.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является информационное письмо Уполномоченного органа с указанием причин отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

- представление заявителем документов не в полном объеме;

- предоставление заявителем документов, не соответствующих по форме и содержанию требованиям, необходимым для предоставления муниципальной услуги;

- юридический статус представителей одной из сторон договора не соответствует требованиям Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.2.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.2.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.2.3.2. Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в Уполномоченном органе под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.2.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.3. Вариант 3 регистрация факта прекращения трудового договора

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги;

- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

5. Перечень административных процедур:

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.3.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.3.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.3.3.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ);

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя;

- два оригинала зарегистрированного ранее трудового договора.

3.3.3.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.3.1.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.3.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.3.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.3.1.5. Способы подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа.

3.3.3.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.3.1.7. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица, не являющего заявителем в соответствии с п. 1.2. настоящего Административного регламента;

- несоответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 3.3.3.1.2. настоящего Административного регламента.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.3.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.3.1.9. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.3.1.10. В случае смерти работодателя – физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации факта прекращения трудового договора работник (его законный представитель или его представитель по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации) имеет право в течение одного месяца обратиться в Администрацию поселения с заявлением о регистрации факта прекращения трудового договора, составленное в произвольной форме, с указанием основания прекращения трудового договора и оригиналом зарегистрированного ранее трудового договора.

3.3.3.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.3.2.1. Уполномоченный орган со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги;

- об отказе в предоставлении у муниципальной слуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, является регистрация факта прекращения трудового договора в журнале учета заявлений и документов на оказание муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и факта прекращения указанных договоров», согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

В журнале учета документов должны быть отражены:

- порядковый номер записи;

- фамилия, имя, отчество заявителя;

- дата и время приема с точностью до минуты;

- наименования документов;

- общее количество документов и общее число листов в документах;

- подпись заявителя.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является информационное письмо Уполномоченного органа с указанием причин отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

- представление заявителем документов не в полном объеме;

- предоставление заявителем документов, не соответствующих по форме и содержанию требованиям, необходимым для предоставления муниципальной услуги;

- юридический статус представителей одной из сторон договора не соответствует требованиям Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.3.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.3.3.2. Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в Уполномоченном органе под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.3.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.4. Вариант 4 - исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

1. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах по форме согласно Приложению №6 к настоящему Административному регламенту.

2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом, заявления о предоставления муниципальной услуги и необходимых документов.

3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

4. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги;

- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

6. Перечень административных процедур:

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.4.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.4.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области;

3.3.4.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №6 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет:

- документ, выданный по результатам предоставления муниципальной услуги, содержащий опечатку и (или) ошибку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ);

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя;

- 2 экземпляра трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), в которых допущены опечатки и ошибки.

3.3.4.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.4.1.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.4.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.4.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.4.1.5. Способы подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа.

3.3.4.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.4.1.7. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица, не являющегося заявителем в соответствии с п.1.2. настоящего Административного регламента;

- несоответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 3.3.4.1.2. настоящего Административного регламента.

3.3.4.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.4.1.9. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.4.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.4.2.1. Уполномоченный орган со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги;

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, является информационное письмо Уполномоченного органа с приложением исправленных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является информационное письмо Уполномоченного органа с указанием причин отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4.2.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие в тексте выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа опечатки и (или) ошибки.

3.3.4.3. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.4.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.4.3.2. Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в Уполномоченном органе под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.4.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.4. Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

3.4.1. Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения осуществляется в едином варианте.

3.4.2. Заявитель не позднее одного рабочего дня до срока окончания предоставления муниципальной услуги вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

3.4.3. Заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения подается заявителем в свободной форме.

3.4.4. На основании заявления, указанного в пункте 3.4.2. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган принимает решение (в форме информационного письма) об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения и уведомляет об этом заявителя одним из следующих способов (в зависимости от выбора способа получения результата рассмотрения заявления, указанного заявителем в заявлении):

- выдает его заявителю лично в руки под роспись или направляет почтой заказным письмом с уведомлением о вручении на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.4.5. Срок направления заявителю письма, указанного в пункте 3.4.4 настоящего Административного регламента – не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

3.5. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.5.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ, РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, РПГУ в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ, РПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ, РПГУ.

3.5.2. Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Уполномоченного органа обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, РПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день,– в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления в электронном виде и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо, при наличии оснований, указанных в пунктах 3.3.1.1.7., 3.3.2.1.7., 3.3.3.1.7., 3.3.4.1.7. настоящего Административного регламента, направление заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Электронное заявление становится доступным для специалиста Уполномоченного органа в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Специалист Уполномоченного органа:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, РПГУ с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

- производит действия в соответствии с пунктами 3.3.1.2.1., 3.3.2.2.1., 3.3.3.2.1., 3.3.4.2.1. настоящего Административного регламента.

3.5.3. Получение результата предоставления муниципальной услуги.

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченный орган.

3.5.4. Получение сведений о ходе рассмотрения заявления.

Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.6. Особенности выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

3.6.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.6.1.1. Многофункциональный центр осуществляет: информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, выдачу заявителю результата предоставления услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления услуги.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональный центр вправе привлекать иные организации.

3.6.1.1 1. Информирование заявителей.

Информирование заявителя многофункциональным центром осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте и информационных стендах многофункционального центра;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

3.6.1.1.2. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

При наличии в заявлении указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) согласно соглашению о взаимодействии, заключенному между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления». Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии.

Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи. Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия: устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя), распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации), выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем:

- проведение проверок решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

- выявления и устранения нарушений прав граждан;

- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение положений настоящего Административного регламента;

- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Самарской области и нормативных правовых актов муниципального района Сергиевский Самарской области;

- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Самарской области и нормативных правовых актов муниципального района Сергиевский Самарской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.1.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте администрации муниципального района Сергиевский, на ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

*Приложение №1*

*к Административному регламенту предоставления*

*муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров*

*между работниками и работодателями - физическими лицами,*

*не являющимися индивидуальными предпринимателями,*

**Признаки, определяющие вариант предоставления муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование показателя** | **Значение критерия** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | К какой категории относится заявитель? | 1.Физическое лицо |
| 2. | Результат предоставления муниципальной услуги | 1. Регистрация трудового договора;  2. Регистрация дополнительного соглашения к трудовому договору;  3. Регистрация факта прекращения трудового договора;  4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах |

*Приложение №2*

*к Административному регламенту предоставления*

*муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров*

*между работниками и работодателями - физическими лицами,*

*не являющимися индивидуальными предпринимателями,*

Главе сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер страхового свидетельства

государственного пенсионного страхования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать трудовой договор/дополнительное соглашение к трудовому договору) с работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приложение: трудовой договор/ дополнительное соглашение к трудовому договору на \_\_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

*Приложение №3*

*к Административному регламенту предоставления*

*муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров*

*между работниками и работодателями - физическими лицами,*

*не являющимися индивидуальными предпринимателями,*

Главе сельского поселения Сергиевск

муниципального района

Сергиевский Самарской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер страхового свидетельства

государственного пенсионного страхования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать факт прекращения трудового договора с работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

зарегистрированного "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_\_

Договор расторгнут в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основания)

Приложение: трудовой договор на \_\_\_\_\_ листах в \_\_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

*Приложение №4*

*к Административному регламенту предоставления*

*муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров*

*между работниками и работодателями - физическими лицами,*

*не являющимися индивидуальными предпринимателями,*

ЖУРНАЛ

уведомительной регистрации (прекращения) трудовых договоров

между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Работодатель | | | Работник | | | | | | Срок действия трудового договора | Дата регистрационной записи | Отметка об изменении трудового договора | Отметка о расторжении трудового договора |
| Ф.И.О. | Серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адрес места жительства (регистрации) | N страхового свидетельства государственного пенсионного страхования | Ф.И.О. | Дата рождения | Серия и номер паспорта, кем и когда выдан | Адрес места жительства (регистрации) | N страхового свидетельства государственного пенсионного страхования | Должность (профессия) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение №5*

*к Административному регламенту предоставления*

*муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров*

*между работниками и работодателями - физическими лицами,*

*не являющимися индивидуальными предпринимателями,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес заявителя, направившего

на регистрацию договор)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, рассмотрев направленный перечень документов, необходимых для уведомительной регистрации (прекращения) трудового договора между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сторон трудового договора)

N \_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. сообщает о невозможности предоставления

муниципальной услуги в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (дата)

направившего уведомление)

*Приложение №6*

*к Административному регламенту предоставления*

*муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров*

*между работниками и работодателями - физическими лицами,*

*не являющимися индивидуальными предпринимателями,*

В администрацию сельского поселения Сергиевск

муниципального района

Сергиевский Самарской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место регистрации физического лица)

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление об исправлении опечаток и ошибок в документе, являющимся результатом предоставления муниципальной услуги**

Прошу Вас исправить в **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(указать реквизиты соответствующего документа)

следующие опечатки (ошибки):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ получения результата рассмотрения настоящего заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата и номер доверенности в случае,

если от имени заявителя действует его

представитель)

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 29**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 10.03.2025 г. № 8 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 10.03.2025 № 8 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Е.А. Антонов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «08» июля 2025 г. №26**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.02.2025г.№5«О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 26.02.2025г. № 5 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Е.Н.Сеземина

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «08» июля 2025 г. № 27**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.02.2025 г. № 7 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г № 7 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А.Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «07» июля 2025 г. № 27**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.03.2025г. № 7 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 марта 2025 г. № 7 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.В.Барабанов

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*от «07» июля 2025 г. № 27*

**Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский**

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479

«Правила противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Населенный пункт считается подверженным угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров:

- в случае его примыкания к хвойному (смешанному) лесному участку либо наличия на его землях (территории) хвойного (смешанного) леса;

-в случае его примыкания к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древесно- кустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений).

3. Населенный пункт признается примыкающими к лесному участку, если расстояние до крайних деревьев соответствующего лесного участка составляет:

- менее 100 метров от границы населенного пункта, где имеются объекты защиты с количеством этажей более 2;

- менее 50 метров от границы населенного пункта, где имеются объекты защиты с количеством этажей 2 и менее.

4. Населенный пункт признается примыкающим к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древесно-кустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений), если расстояние от границы населенного пункта составляет менее 50 метров до границы указанного земельного участка.

5. Перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, подверженных угрозе лесных пожаров, и начало пожароопасного сезона ежегодно устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Самарской области, исходя из природно-климатических особенностей, связанных со сходом снежного покрова в лесах.

6. Паспорт населенного пункта составляется администрацией поселения к началу пожароопасного сезона на каждый населенный пункт, подверженный угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, согласно приложению №8 к «Правилам противопожарного режима в Российской Федерации», утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479.

7. Паспорт населенного пункта должен содержать достоверную информацию, соответствующую фактической обстановке обеспечения пожарной безопасности на соответствующей территории.

8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3-х экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров.

9. Администрация поселения в течение 3-хдней со дня утверждения паспорта населенного пункта представляют по одному экземпляру паспорта населенного пункта в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района Сергиевский , отдел надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальным районам Сергиевский, Исаклинский и Клявлинский УНДиПР Главного управления МЧС России по Самарской области .

10. Один экземпляр паспорта населенного пункта подлежит постоянному хранению в администрации поселения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 27**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.02.2025 г. № 6 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025 г. № 6 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский Самарской области

Дубинина Г.Н.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «07» июля 2025 г. № 24**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 03.03.2025г. № 05 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 03.03.2025г. № 05 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский Самарской области

Г.И. Гаврилова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 25**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.02.2025 г. № 5 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 27.02.2025 № 5 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.А.Плюснина

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 года № 26**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.03.2025 ГОДА № 6 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.03.2025 года № 6 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.А. Литвиненко

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 30**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.02.2025 г. № 8 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025 № 8 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский Самарской области

Д.И.Тихонов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «08» июля 2025 г. № 23**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 03.03.2025 г. №5«О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 03.03.2025 г. № 5 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

Л.А.Баранова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 25**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.02.2025 г. №6 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025 г. № 6 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И. Вершинин

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «08» июля 2025 г. № 39**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.02.2025 г. № 08 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 08.02.2025 г № 08 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Вершков

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 40**

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ И ДРУГИХ ЛАНДШАФТНЫХ (ПРИРОДНЫХ) ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области №9 от 28.02.2025 г. «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

И.о. Главы сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.С.Агафонов

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*от «09» июля 2025 г. № 40*

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА,**

**ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ И ДРУГИХ ЛАНДШАФТНЫХ (ПРИРОДНЫХ) ПОЖАРОВ**

**НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Населенный пункт считается подверженным угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров:

- в случае его примыкания к хвойному (смешанному) лесному участку либо наличия на его землях (территории) хвойного (смешанного) леса;

- в случае его примыкания к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древесно-кустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений).

3. Населенный пункт признается примыкающими к лесному участку, если расстояние до крайних деревьев соответствующего лесного участка составляет:

- менее 100 метров от границы населенного пункта, где имеются объекты защиты с количеством этажей более 2;

- менее 50 метров от границы населенного пункта, где имеются объекты защиты с количеством этажей 2 и менее.

4. Населенный пункт признается примыкающим к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древесно-кустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений), если расстояние от границы населенного пункта составляет менее 50 метров до границы указанного земельного участка.

5. Перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, подверженных угрозе лесных пожаров, и начало пожароопасного сезона ежегодно устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Самарской области, исходя из природно-климатических особенностей, связанных со сходом снежного покрова в лесах.

6. Паспорт населенного пункта составляется администрацией поселения к началу пожароопасного сезона на каждый населенный пункт, подверженный угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, согласно приложению №8 к «Правилам противопожарного режима в Российской Федерации», утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479.

7. Паспорт населенного пункта должен содержать достоверную информацию, соответствующую фактической обстановке обеспечения пожарной безопасности на соответствующей территории.

8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3-х экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта Правительства Самарской области, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров.

9. Администрация поселения в течение 3-х дней со дня утверждения паспорта населенного пункта представляют по одному экземпляру паспорта населенного пункта в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района Сергиевский, отдел надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальным районам Сергиевский, Исаклинский и Клявлинский УНДиПР Главного управления МЧС России по Самарской области.

10. Один экземпляр паспорта населенного пункта подлежит постоянному хранению в администрации поселения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «07» июля 2025 г. № 37**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.02.2025Г. № 10 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 28.02.2025г. № 10 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.В.Тулгаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 39**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ13.03.2025 г. № 14 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.03.2025 г. № 14 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. Главы сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский Самарской области

Е.В. Исаева

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «08» июля 2025 г. №80**

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ**

**ПОЖАРОВ И ДРУГИХ ЛАНДШАФТНЫХ (ПРИРОДНЫХ) ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области № 23 от 11.03.2025 г. «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.О.Беседин

*Приложение*

*к постановлению администрации городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*от «08 » июля 2025 г.№80*

**Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский**

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Населенный пункт считается подверженным угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров:

- в случае его примыкания к хвойному (смешанному) лесному участку либо наличия на его землях (территории) хвойного (смешанного) леса; - в случае его примыкания к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древесно-кустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений).

3. Населенный пункт признается примыкающими к лесному участку, если расстояние до крайних деревьев соответствующего лесного участка составляет: - менее 100 метров от границы населенного пункта, где имеются объекты защиты с количеством этажей более 2;

- менее 50 метров от границы населенного пункта, где имеются объекты защиты с количеством этажей 2 и менее.

4. Населенный пункт признается примыкающим к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, древесно-кустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений), если расстояние от границы населенного пункта составляет менее 50 метров до границы указанного земельного участка.

5. Перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, подверженных угрозе лесных пожаров, и начало пожароопасного сезона ежегодно устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Самарской области.

6. Паспорт населенного пункта составляется администрацией поселения к началу пожароопасного сезона на каждый населенный пункт, подверженный угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, согласно приложению №8 к «Правилам противопожарного режима в Российской Федерации», утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479.

7. Паспорт населенного пункта должен содержать достоверную информацию, соответствующую фактической обстановке обеспечения пожарной безопасности на соответствующей территории.

8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3-х экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта Правительства Самарской области, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров.

9. Администрация поселения в течение 3-х дней со дня утверждения паспорта населенного пункта предоставляет по одному экземпляру паспорта населенного пункта в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района Сергиевский, в отдел надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальным районам Сергиевский, Исаклинский и Клявлинский, УНДиПР Главного управления МЧС России по Самарской области.

10. Один экземпляр паспорта населенного пункта подлежит постоянному хранению в администрации поселения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «09» июля 2025 г. № 28**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**\ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 06 МАРТА 2025 г. № 6 «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 06 марта 2025г. № 06 «О порядке разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Паспорт населенного пункта оформляется в 3 экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

М.Р.Простова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «11» июля 2025 г. №650**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**№1364 от 08.12.2023г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, администрация муниципального района Сергиевский Самарской области постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Сергиевский №1364 от 08.12.2023г. «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Сергиевского района Самарской области» следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://www.sergievsk.ru/zhkx/tbo в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский

Крупина Р.В.

И.о. главы муниципального района

Сергиевский Самарской области

С.Н. Зеленина

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*от «11» июля 2025г. №650*

Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Сергиевского района Самарской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Муниципальное образование | Адрес | Географические координаты | Наименование организации-балансодержателя (юр.лицо/ИП/ физ. лицо) | ОГРН (юр. лицо/ИП) / Паспортные данные (физ. лицо) | Фактический адрес (юр.лицо/ИП) / Адрес по регистрации места жительства (физ.лицо) | Совместное использование с другими МКД | Организация, оказывающая услуги по сбору и транспортированию ТКО | | Сведения о контейнерных площадках |  |  |  |  | Для несортированных отходов | | | Для утилизируемых отходов (раздельный сбор) | | | Для накопления и сбора КГО | | | Количество планируемых к размещению контейнеров/бункеров | Объект капитального строительства | Территории (части территории) поселения | Согласовано/Требует согласования |
| Номер контейнерной площадки |  | Тип используемого покрытия | Площадь, м2 | Материал ограждения | Количество контейнеров/ бункеров | Емкость (отдельного контейнера/ бункера), м3 | Материал контейнера/ бункера | Количество контейнеров/ бункеров | Емкость (отдельного контейнера/ бункера), м3 | Материал контейнера/ бункера | Количество контейнеров/ бункеров | Емкость (отдельного контейнера/ бункера), м3 | Материал контейнера/ бункера |
| Наименование | ИНН | Вид площадки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 1 | с.п. Кутузовский | п.Кутузовский, ул.Подлесная, д.22 | 54.206035, 51.231694 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ДК, п.Кутузовский, ул.Подлесная, д.22 |  | согласовано |
| 2 | с.п. Кутузовский | х.Вольница, д.13 | 54.133925, 51.211944 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | плита жби | 6 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 3 | с.п. Кутузовский | п.Кутузовский ул.Полевая, д.6 | 54.209337, 51.231134 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 12,6 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 4 | с.п. Кутузовский | п. Кутузовский,  ул. Центральная, 28А | 54.207774, 51.231395 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 5 | с.п. Кутузовский | п. Кутузовский,  ул. Садовая, 37 | 54.207410, 51.220619 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 6 | с.п. Кутузовский | п. Кутузовский, пересечение ул. Специалистов и ул. Мира | 54.208529, 51.237671 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 7 | с.п. Кутузовский | п. Кутузовский,  ул. Центральная, д.12 | 54.206531, 51.236539 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7,2 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 8 | с.п. Кутузовский | п. Кутузовский, пересечение ул. Центральная и ул. Школьная | 54.206931, 51.242069 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 9 | с.п. Кутузовский | п.Кутузовский, кладбище | 54.219253, 51.214353 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Кутузовский,  кладбище |  | согласовано |
| 10 | с.п. Кутузовский | п. Кутузовский, ул. Центральная,  д. 24 | 54.207022, 51.233713 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ п. Кутузовский, п. Кутузовский, ул. Центральная,  д. 24 |  | не требуется |
| 11 | с.п. Кутузовский | с.Красный Городок, д.46 | 54.147135, 51.152138 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 12 | с.п. Кутузовский | с.Красный Городок, д.59 | 54.148411, 51.143910 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 13 | с.п. Кутузовский | с.Красный Городок,  въезд от автодороги "Урал"-Ч-Вершины | 54.149630, 51.154833 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 14 | с.п. Кутузовский | с.Красный Городок, кладбище | 54.154221, 51.147344 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Красный Городок, кладбище |  | согласовано |
| 15 | с.п. Кутузовский | с.Славкино,  въезд в село | 54.258939, 51.235095 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 16 | с.п. Кутузовский | с.Славкино, кладбище | 54.258625, 51.232316 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Славкино, кладбище |  | согласовано |
| 17 | с.п. Кутузовский | п.Шаровка,  ул. Школьная, д.11 | 54.256201, 51.300327 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 18 | с.п. Кутузовский | п.Лесозавод, д.6 | 54.145694, 51.217114 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 19 | с.п. Кутузовский | с. Красный Городок, № 67 Б | 54.150010, 51.145110 | Местная религиозная оранизация православный приход храма во имя архистратига Михаила | 1156313050453 | 446568 Самарская обл., Сергиевский р-н, с.п.Кутузовский, с.Красный Городок, № 67 -Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 1 | металл | 1 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Приход храма во имя архистратига Михаила, с. Красный Городок, № 67 Б |  | не требуется |
| 20 | с.п. Кутузовский | автодорога "Урал-Сергиевск-Челно-Вершины", 29км+500м | 54.119611, 51.171176 | ООО "Алком" | 1036303160420 | 446568 с.п. Кутузовский, автодорога "Урал-Сергиевск-Челно-Вершины", 29км+500м | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное основание | 5 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | автодорога "Урал-Сергиевск-Челно-Вершины", 29км+500м |  | не требуется |
| 21 | с.п. Кутузовский | п.Кутузовский , производственная база | 54.205210, 51.246399 | ООО Компания "БИО-ТОН" | 1046302401034 | 443099, г.Самара, пер.Репина,д.6 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6,1 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Производственная база  ООО Компания "БИО-ТОН" п.Кутузовский |  | согласовано |
| 22 | с.п. Кутузовский | п.Кутузовский , производственная база | 54.214869, 51.225122 | ООО Компания "БИО-ТОН" | 1046302401034 | 443099, г.Самара, пер.Репина,д.6 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,5 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Производственная база ООО Компания "БИО-ТОН" п.Кутузовский |  | согласовано |
| 23 | с.п. Кутузовский | п.Кутузовский, ул.Центральная, д.12 | 54.206893, 51.238694 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540 Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин,  п.Кутузовский ул.Центральная д.12 |  | не требуется |
| 24 | с.п. Липовка | с.Липовка, ул.Школьная, 3 | 54.114188, 51.040600 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 25 | с.п. Липовка | с.Липовка, ул.Центральная, 33 | 54.114835, 51.043975 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 26 | с.п. Липовка | с.Липовка, ул.Центральная, 15 | 54.116726, 51.038610 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 27 | с.п. Липовка | с.Липовка, пересечение пер.Специалистов и ул.Молодежная | 54.112368, 51.043884 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 28 | с.п. Липовка | с.Липовка, пруд Липовский на р.Липовка | 54.109314, 51.050374 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  |  | территория поселения | согласовано |
| 29 | с.п. Липовка | с.Липовка, кладбище | 54.117654, 51.056944 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Липовка, кладбище |  | согласовано |
| 30 | с.п. Липовка | с.Ст.Дмитриевка ул.Кооперативная (напротив ГРП) | 54.134982, 50.933829 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 31 | с.п. Липовка | с. Старая Дмитриевка,  ул. Луговая, д.30 | 54.139006, 50.936789. | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 32 | с.п. Липовка | с. Старая Дмитриевка,  ул. Луговая, д.17 | 54.137207, 50.932763. | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 33 | с.п. Липовка | с. Старая Дмитриевка,  ул. Центральная, 4 | 54.135304, 50.938140 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 34 | с.п. Липовка | с.Ст.Дмитриевка, кладбище | 54.135829, 50.943924 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Ст.Дмитриевка, кладбище |  | согласовано |
| 35 | с.п. Липовка | с.Ст.Дмитриевка, ул.Кооперативная д.1А | 54.133115, 50.928926 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Ст.Дмитриевка ул.Кооперативная д.1А |  | не требуется |
| 36 | г.п. Суходол | п.Суходол,  ул. Гарина-Михайловского, 1а | 53.911594, 51.229082 | АО "Самараинвестнефть" | 1026303909532 | 443010, г. Самара, ул. Фрунзе, 161 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5 | сетка | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 2 | административное здание производственная база АО "Самараинвестнефть", п.Суходол,  ул. Гарина-Михайловского, 1а |  | не требуется |
| 37 | с.п. Сургут | п. Сургут,  ул. Сквозная, д.35 | 53.927070, 51.197200 | ООО "Обменный пункт" | 1026303909246 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, д.35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное основание | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Обменный пункт" п. Сургут,  ул. Сквозная, д.35 |  | не требуется |
| 38 | с.п. Сургут | п. Сургут,  ул. Сквозная, д.91 Б | 53.918723; 51.177232 | ИП Антонова Наталья Валерьевна | 304638130600061 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, д.91 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ИП Антонова Наталья Валерьевна, п. Сургут, ул. Сквозная, д.91 Б |  | не требуется |
| 39 | с.п. Сургут | п. Сургут, ул. Сквозная, д.1 | 53.929222, 51.206535 | ООО "Сургутский комбикормовый завод" | 1146381000050 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п.Сургут. Ул. Сквозная д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное основание | 5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Сургутский комбикормовый завод" п. Сургут,ул. Сквозная, д.1 | ООО "Сургутский комбикормовый завод" | не требуется |
| 40 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул. Сквозная, д. 93Г | 53.917840, 51.176663 | Япрынцева О.С. | 638138976300 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт.Суходол, ул.Кооперативная, д.52 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 3,6 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут, ул. Сквозная, д.93Г |  | согласовано |
| 41 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная 35 | 53.926780, 51.197150 | ИП Кондратьева Лариса Михайловна | 306638135600011 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Сквозная, д. 35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтовое | 4 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ИП Кондратьева Лариса Михайловна, п.Сургут, ул.Сквозная 35 | магазин промышленных товаров | не требуется |
| 42 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная 35 | 53.926674, 51.196803 | ООО "ТРИАЛ" | 1156313045240 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п.Сургут, ул.Сквозная 35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтовое | 4 | профлист | 1 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "ТРИАЛ", п.Сургут, ул.Сквозная 35 | административное здание | не требуется |
| 43 | с.п. Сургут | п.Сургут,  ул. Привокзальная, д.31 | 53.8390145, 51.1061044 | ООО "СКАЛА" | 1146312005014 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н,п.Сургут,ул.Сквозная,93 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 6 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут, ул. Привокзальная, д.31, м-н "Все для дома" | территория ООО "СКАЛА" | не требуется |
| 44 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Шоссейная, д.1А | 53.922013, 51.212065 | ООО "Скиф-Мет" | 1036303162279 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Шоссейная, д.1А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | плита ЖБИ | 7,41 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут, ул.Шоссейная, д.1А | ООО "Скиф-Мет" | не требуется |
| 45 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная 40 | 53.928485, 51.199407 | Местная религиозная оранизация православный Приход храма во имя Святой Троицы | 1036303381597 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Сквозная 40 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтовое | 2,5 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут, ул.Сквозная 40 | Местная религиозная оранизация православный Приход храма во имя Святой Троицы | согласовано |
| 46 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная, 38 | 53.928379 51.200205 | АО "Тандер" | 1022301598549 | 443087 г.Самара, пр.Кирова, 230а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин "Магнит" п.Сургут,ул.Сквозная,38 |  | согласовано |
| 47 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная, д.35 | 53.926043, 51.199073 | ООО "СМСТ" | 1116381001021 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Сквозная, д.35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | плита ЖБИ | 8,4 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "СМСТ" п.Сургут, ул.Сквозная, д.35 |  | не требуется |
| 48 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суворова,2 | 53.907846, 51.212208 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 11,3 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 49 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суворова,14 | 53.909260, 51.210374 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 50 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Спортивная, д. 7 | 53.900011, 51.212778 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 51 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Полевая,2 | 53.907580, 51.207861 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6,8 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 52 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суворова,16 | 53.907711, 51.208997 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 11,3 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 53 | г.п. Суходол | п.Суходол, пересеч. ул.Суворова и ул.Парковая | 53.905039, 51.209024 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 54 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суворова, д.23 | 53.903931, 51.205798 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 55 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суворова, д.44 | 53.903143, 51.203237 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 56 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная,31 | 53.900146, 51.204757 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 57 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Пушкина,32 | 53.898317, 51.201094 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 58 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная,39 | 53.898931, 51.201746 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 59 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Георгиевская,2 | 53.898766, 51.197742 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 6,8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 60 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Мира,5 | 53.899132, 51.216018 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 11,3 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 61 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Нефтяников,1 | 53.904850,  51.235071 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | грунт | 2,3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 62 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Нефтяников,13 | 53.906851, 51.236683 | ЗАО "Удмуртнефть-Бурение" | 1021801589040 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Нефтянников, 13 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 10 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | территория ЗАО "Удмуртнефть-Бурение" | согласовано |
| 63 | г.п. Суходол | п.Суходол,  Ж/д вокзал | 53.906655, 51.232003 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | грунтощебень | 2,3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 64 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Юбилейная, 50 | 53.899303, 51.190855 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2,3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 65 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суслова,22 | 53.903196, 51.223409 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 66 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Куйбышева, 12 | 53.903021, 51.220230 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 67 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Куйбышева, 8 | 53.902156, 51.218432 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 13,5 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 68 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суслова,11 | 53.905048, 51.218683 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 11,3 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 69 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Куйбышева,3 | 53.903492, 51.215663 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 70 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная, д.9 | 53.904450, 51.214720 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 71 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Специалистов, д.30 | 53.909236, 51.218544 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 72 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Специалистов, д.11 | 53.908560, 51.216941 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6,8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 73 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная,8 | 53.908560, 51.216941 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 74 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Победы,22 | 53.905902, 51.213529 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6,8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 75 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная,22 | 53.903743, 51.208133 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 76 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Молодогвардейская, 38 | 53.903231, 51.206916 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6,8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 77 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная,19 | 53.901711, 51.208416 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 78 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Парковая,9 | 53.900985, 51.212258 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 79 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Пушкина,5 | 53.901201, 51.209760 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 80 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Пушкина,17А | 53.898877, 51.205653 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 81 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Гагарина,12 | 53.896516, 51.197911 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 82 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Гагарина,22 | 53.896108, 51.196913 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 83 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Гагарина,30 | 53.895536, 51.195413 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 84 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Гагарина,51 | 53.895802, 51.198771 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ч/с | население | не требуется |
| 85 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Парковая,4 | 53.900576, 51.215339 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 86 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Пионерская,11 | 53.899606, 51.2012378 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 87 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Пионерская,17 | 53.900802, 51.210935 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 88 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Спортивная,1 | 53.901398, 51.215190 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 13,5 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население+ организации | не требуется |
| 89 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Спортивная,29 | 53.897907, 51.205753 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 90 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Спортивная,47 | 53.897264, 51.201227 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 91 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная,49 | 53.898682, 51.199144 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6,8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 92 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная,35 | 53.899867, 51.202547 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 11,3 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 93 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Солнечная,11а | 53.910970, 51.211792 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6,8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 2 | мкд | население | не требуется |
| 94 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суслова,2а | 53.908230, 51.215072 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 11,3 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 95 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Мира,9 | 53.898617, 51.214568 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | мкд | население | не требуется |
| 96 | г.п. Суходол | кладбище п.Суходол | 53.891407  51.216033 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кладбище п.Суходол |  | согласовано |
| 97 | г.п. Суходол | кладбище п.Суходол | 53.890636  51.211189 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кладбище п.Суходол |  | согласовано |
| 98 | г.п. Суходол | кладбище п.Суходол | 53.889741 51.215915 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кладбище п.Суходол |  | согласовано |
| 99 | г.п. Суходол | кладбище п.Суходол | 53.889147 51.212696 | Администрация гп.Суходол | 1056381016471 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Советская,11 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кладбище п.Суходол |  | согласовано |
| 100 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Суворова,18 | 53.908695, 51.207981 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ № 2  п. Суходол, п.Суходол, ул.Суворова,18 | ГБОУ СОШ  № 2  п. Суходол | не требуется |
| 101 | г.п. Суходол | п. Суходол, ул. Куйбышева, 14а | 53.902109, 51.219974 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | дошкольное учреждение, п. Суходол, ул. Куйбышева, 14а | СП ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Суходол детский сад «Сказка» | не требуется |
| 102 | г.п. Суходол | п. Суходол,  ул. Школьная, 16 | 53.904779, 51.210723 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | дошкольное учреждение, п. Суходол,  ул. Школьная, 16 | СП ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Суходол детский сад «Аленушка» | не требуется |
| 103 | г.п. Суходол | п. Суходол, ул.Молодогвардейская,  д.25 | 53.901135, 51.206557 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2,3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Здание для дополнительного образования для детей и взрослых п. Суходол, ул.Молодогвардейская,  д.25 |  | не требуется |
| 104 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Мира,9 | 53.898617, 51.214568 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ДК "Нефтяник"  п.Суходол, ул.Мира,12 |  | согласовано |
| 105 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул. ДРП-2, з/у 7 | 53.891064, 51.240881 | ООО "Серноводский элеватор" | 1166313167613 | 446552, Самарская область, Сергиевский район, п.Суходол, ул. ДРП-2, з/у 7 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5,2 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Суходол, ул. ДРП-2, здание 7 | территория элеватора | согласовано |
| 106 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул. ДРП-2, з/у 7 | 53.892584, 51.239518 | ООО "Серноводский элеватор" | 1166313167613 | 446552, Самарская область, Сергиевский район, п.Суходол, ул. ДРП-2, з/у 7 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5,6 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Суходол, ул. ДРП-2, здание 7 | территория элеватора | согласовано |
| 107 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная 73А | 53.894862, 51.189909 | ИП Лихачев Александр Петрович | 3,04632E+14 | 446552, Самарская область, Сергиевский район, п.Суходол, ул.Школьная 73А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 4 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | АЗС пгт. Суходол, ул.Школьная, 73А | ИП Лихачев Александр Петрович | согласовано |
| 108 | г.п. Суходол | трасса М-5 | 53.883079, 51.239326 | ИП Сергеев Александр Александрович | 304638119400022 | 446552, Самарская область, Сергиевский район,трасса М-5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное основание | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ИП Сергеев Александр Александрович, гостиничный домик "Теремок" трасса М-5 |  | не требуется |
| 109 | г.п. Суходол | трасса М-5 | 53.882874, 51.238821 | ИП Сергеева Наталья Николаевна | 316631300059838 | 446552, Самарская область, Сергиевский район, трасса М-5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное основание | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ИП Сергеева Наталья Николаевна, кафе "У Саныча" трасса М-5 |  | не требуется |
| 110 | г.п. Суходол | п. Суходол,  ул.Куйбышева, д.12 | 53.903393, 51.218565 | ИП Трофименкова Ольга Владимировна | 304638134200054 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск,  ул. Л.Толстого, д.35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п. Суходол,  ул.Куйбышева, д.12, магазин |  | не требуется |
| 111 | г.п. Суходол | п. Суходол,  ул.Куйбышева, д.16 | 53.903829, 51.222887 | МАУ "Олимп" | 1076381000695 | 446552, Самарская область, Сергиевский район, п.Суходол, ул.Кукйбышева, 16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтированный | 10 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МАУ "Олимп" п. Суходол, ул.Куйбышева, д.16 |  | не требуется |
| 112 | г.п. Суходол | п. Суходол, ул. Суворова, 43а | 53.901712, 51.201734 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | дошкольное учреждение, п. Суходол, ул. Суворова, 43а | СП ГБОУ СОШ № 1  п. Суходол детский сад «Золотой ключик» | не требуется |
| 113 | г.п. Суходол | п. Суходол,  ул. Пушкина, 2 | 53.902686, 51.210359 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4,5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ № 1 п.Суходол, п. Суходол,  ул. Пушкина, 2 | ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Суходол | не требуется |
| 114 | г.п. Суходол | п. Суходол,  ул. Пушкина, 7 | 53.900670, 51.209654 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | дошкольное учреждение, п. Суходол,  ул. Пушкина, д.7 | СП ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Суходол детский сад комбинированного вида «Теремок» | не требуется |
| 115 | г.п. Суходол | п. Суходол,  ул. Школьная, 68 | 53.899985, 51.199973 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,5 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Образовательное учреждение, п. Суходол, ул. Школьная, 68 |  | не требуется |
| 116 | г.п. Суходол | п.Суходол  ул Кооперативная 55А | 53.898570, 51.219800 | Местная религиозная оранизация православный приход храма во имя архистратига Михаила | 1026300008173 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт. Суходол,  ул. Кооперативная, д.55 "а" | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Местная религиозная оранизация православный приход храма во имя архистратига Михаила, п.Суходол ул Кооперативная 55А |  | не требуется |
| 117 | г.п. Суходол | п.Суходол ул.Юбилейная 27А | 53.900319, 51.194376 | ИП Шипилов Денис Анатольевич | 3,21631E+14 | 446552, Самарская область, Сергиевский район, п.Суходол, ул.Юбилейная, д.50 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Суходол ул.Юбилейная 27А |  | согласовано |
| 118 | г.п. Суходол | п.г.т. Суходол,  ул. Победы, д.5 | 53.9009045, 51.21655649 | ООО "СКАЛА" | 1146312005014 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н,п.Сургут,ул.Сквозная,93 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 12 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п. Суходол, ул. Победы, д.5, ТЦ "Меркурий" | территория ООО "СКАЛА" | не требуется |
| 119 | г.п. Суходол | п.г.т. Суходол,  ул. Победы, д.7 | 53.901462, 51215614 | ИП Веселова Евгения Владимировна | 638101606944 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт Суходол,  ул. Юбилейная, д.14 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 7,5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Суходол, ТЦ Победа | территория ТЦ Победа | согласовано |
| 120 | г.п. Суходол | п.Суходол ул.Суворова, д.2а | 53.907882, 51.211585 | ИП Коваленко Людмила Михайловна | 3605316629 | 446533, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Серноводск, ул.Лесная,5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | закрытая | асфальтобетон | 3 | мкталл | 1 | 0.75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | 446551, Самарская область,Сергиевский р-н, пгт. Суходол, ул Суворова, д2а |  | согласовано |
| 121 | г.п. Суходол | м.р.Сергиевский, 55 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск | 53.889014, 51.250381 | ЗАО "СПК Рост" | 1056372007262 | 446552, м. р. Сергиевский, 101 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 20 | металл | 2 | 0,64 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | Гостиница "Югра" м.р.Сергиевский, 55 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск |  | не требуется |
| 122 | г.п. Суходол | пгт Суходол, ул. Школьная, 41А | 53.898849, 51.201419 | ИП Галкин Сергей Вениаминович | 3,19631E+14 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт Суходол,  ул. Солнечная, 29А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 1,2 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин №1 п.Суходол, ул.Мира,17а; Магазин №2 п.Суходол, ул.Школьная, 41А | ИП Галкин Сергей Вениаминович | не требуется |
| 123 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Молодогвардейская, 9А | 53.898251, 51.210286 | ИП Кузнецова Оксана Станиславна | 309638128800033 | с.Калиновка, ул. Первомайская, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 5 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин,  п.Суходол, ул.Молодогвардейская, 9А |  | не требуется |
| 124 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.15 | 53.910179 51.228715 | ИП Южанинова Ольга Николаевна | 319631300048992 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Суходол, ул.Садовая,д.94 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.15 |  | согласовано |
| 125 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Школьная, 1 Д | 53.906401, 51.219299 | ИП Веселова Евгения Владимировна | 638101606944 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт Суходол,  ул. Юбилейная, д.14 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 4,5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, пгт Суходол,  ул. Школьная, 1 Д |  | не требуется |
| 126 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Суслова, 23А | 53.901105, 51.222172 | ОАО "Рынок" | 1076381000080 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул. Н.Краснова, д.42 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 7 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ОАО "Рынок" пгт Суходол, ул. Суслова, 23А |  | не требуется |
| 127 | г.п. Суходол | пгт Суходол, ул. Суслова, 23А | 53.900644, 51.221120 | ОАО "Рынок" | 1076381000080 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул. Н.Краснова, д.42 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 10 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ОАО "Рынок"пгт Суходол, ул. Суслова, 23А |  | не требуется |
| 128 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Чапаева, д.40 | 53.885910, 51.192772 | Филиал ПАО "ФСК ЕЭС" Самарское ПМЭС | 1024701893336 | 443109, г.Самара, Зубчаниновское шоссе, д.130 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4,5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт. Суходол, ул. Чапаева, д. 40 |  | согласовано |
| 129 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Симиренко, 1 А | 53.888195, 51.221153 | ОАО "Сургутское" | 1036303162092 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт Суходол,  ул. Симиренко, 1А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 2 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт Суходол,  ул. Симиренко, 1А |  | не требуется |
| 130 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Спортивная, д.3 | 53.900947, 51.214817 | ООО "ПРОМГАЗСЕРВИС" | 1045615326294 | г.Оренбург, ул.Полтавская, д.43/3 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 3 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт.Суходол, ул.Спортивная, д.3 |  | согласовано |
| 131 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Кооперативная, 49А | 53.898917, 51.224740 | ООО "РН-Сервис" | 5077746876257 | г.Самара, ул.Садовая, д.278 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 10 | профлист | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт.Суходол, ул.Кооперативная, 49А |  | согласовано |
| 132 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Школьная, 1 Б | 53.9058883 51.2182185 | ООО "Агроторг" | 10278009237796 | г. Санкт - Петербург,  Невский пр., д 90/92 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5,12 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Агроторг", пгт Суходол,  ул. Школьная, 1 Б |  | не требуется |
| 133 | г.п. Суходол | м.р.Сергиевский, 1,5 км юго-восточнее 1108 км автодороги "М5" "Москва-Челябинск" | 53.843412 51.163934 | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ | 1026300956505 | Самарская область, Сергиевский район, 1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 | 1 | открытая | асфальто бетон | 3 | Рабица | 1 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ, Самарская область, Сергиевский район,  1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» |  | не требуется |
| 134 | г.п. Суходол | м.р.Сергиевский, 1,5 км юго-восточнее 1108 км автодороги "М5" "Москва-Челябинск" | 53.841458 51.164191 | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ | 1026300956505 | Самарская область, Сергиевский район,  1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 | 2 | открытая | асфальто бетон | 6 | профлист | 2 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ, Самарская область, Сергиевский район,  1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» |  | не требуется |
| 135 | г.п. Суходол | пгт. Суходол, ул.Привокзальная, д.25 | 53.907784, 51.236641 | ООО "РН-Транспорт" г.Отрадный | 1020202560729 | г.Отрадный, пер. Физкультурников, 2 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 4 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | АЗС пгт. Суходол, ул.Привокзальная, д. 25 |  | согласовано |
| 136 | г.п. Суходол | пгт. Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.31 | 53.908611, 51.236271 | ООО "РН-Транспорт" г.Отрадный | 1020202560729 | г.Отрадный, пер. Физкультурников, 2 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 12 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт. Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.31 |  | согласовано |
| 137 | г.п. Суходол | пгт. Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.31 | 53.909263, 51.236641 | ООО "РН-Транспорт" г.Отрадный | 1020202560729 | г.Отрадный, пер. Физкультурников, 2 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 12 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт. Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.31 |  | согласовано |
| 138 | г.п. Суходол | м.р.Сергиевский, 1,5 км юго-восточнее 1108 км автодороги "М5" "Москва-Челябинск" | 53.840582 51.164968 | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ | 1026300956505 | Самарская область, Сергиевский район, 1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 | 3 | открытая | асфальто бетон | 3 | профлист | 2 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ, Самарская область, Сергиевский район,  1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» |  | не требуется |
| 139 | г.п. Суходол | м.р.Сергиевский, 1,5 км юго-восточнее 1108 км автодороги "М5" "Москва-Челябинск" | 53.838300 51.160233 | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ | 1026300956505 | Самарская область, Сергиевский район, 1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 | 5 | открытая | асфальто бетон | 3 | профлист | 2 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Газпром трансгаз Самара" филиал Сергиевское ЛПУМГ, Самарская область, Сергиевский район,  1,5 км юго - восточнее 1108 км автодороги М-5 «Москва – Челябинск» |  | не требуется |
| 140 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Суслова, 21А | 53.902702, 51.220569 | ООО "Гранит-2" | 10263032073802 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт Суходол,  ул. Куйбышева, д.12 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 10 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, пгт Суходол,  ул. Суслова, 21А |  | согласовано |
| 141 | г.п. Суходол | п.Суходол,  ул.Привокзальная, д. 1 | 53.909237, 51.227651 | Тумасян Артур Мясникович |  | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт.Суходол, ул.Садовая, д.86 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 4,5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Кафе "Русь", п.Суходол,  ул.Привокзальная, д.1 |  | не требуется |
| 142 | г.п. Суходол | п.Суходол,  ул.Школьная, 1Е | 53.906935, 51.220159 | Тумасян Мясник Григоревич | 3602 584699 дата рождения 15.09.1975 выдан 22.10.2002 Сергиевским РОВД Самарской области | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт.Суходол, ул.Садовая, д.86 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 4,5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт.Суходол, ул.Школьная, 1Е |  | согласовано |
| 143 | г.п. Суходол | п.Суходол,  ул.Школьная, 1Ж | 53.906895, 51.220622 | Тумасян Мясник Григоревич | 3603 584699 дата рождения 15.09.1975 выдан 22.10.2002 Сергиевским РОВД Самарской области | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт.Суходол, ул.Садовая, д.86 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 4,5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт.Суходол, ул.Школьная, 1Ж |  | согласовано |
| 144 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Кооперативная, 2А | 53.899556 51.217843 | ООО "Ремхимстрой" | 1026303909796 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул. Шоссейная, 3А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Ремхимстрой" пгт Суходол,  ул. Кооперативная, 2А |  | не требуется |
| 145 | г.п. Суходол | м.р.Сергиевский, 55 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск | 53.889014, 51.250381 | ООО "Ресторинг" | 1126381000020 | 446552, м. р. Сергиевский, 101 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 20 | металл | 2 | 0,64 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | Ресторан "Югра" м.р.Сергиевский, 55 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск |  | согласовано |
| 146 | г.п. Суходол | м.р.Сергиевский, 55 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск | 53.889817, 51.252585 | ООО "Ресторинг" | 1126381000020 | 446552, м. р. Сергиевский, 101 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | железобетон | 3,6 | металл | 2 | 0,64 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Парковка "Югра" м.р.Сергиевский, 55 м слева от км 8+300 м автодороги Урал-Сергиевск |  | согласовано |
| 147 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Спортивная, 3 | 53.900947, 51.214817 | ООО "РН-пожарная безопасность" | 1086316002486 | г.Самара, ул. Мичурина,25 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 3 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Пожарная часть №175 п.Суходол, ул.Спортивная, 3 | ООО "РН-пожарная безопасность" | не требуется |
| 148 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.35 | 53.902669 51.238047 | ООО "Самаратрансстрой" | 1116376000960 | 443011 г.Самара,  ул.Третья просека, д.250 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Самаратрансстрой" п.Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.35 |  | не требуется |
| 149 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Школьная, м-н "Мясной рай" | 53.898824 51.199429 | ИП Пахомова Татьяна Анатольевна | 304638130700108 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Суходол, ул.Гагарина д.38 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  |  |  | согласовано |
| 150 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Суслова, 28 | 53.901361  51.223595 | ООО «БМ-Билд» | 1216300017427 | 446541, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Мира, д.7 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 4 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт Суходол,  ул. Суслова, 28 |  | согласовано |
| 151 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Школьная 1-а | 53.907526; 51.221473 | ООО ТПК "Жигули" | 1026303910490 | 446552 Самарская обл., Сергиевский р-н, пгт Суходол, ул.Школьная, д.1-а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | плита ж/б | 1 | нет | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО ТПК "Жигули" пгт Суходол, ул. Школьная,  1-а, |  | не требуется |
| 152 | г.п. Суходол | пгт Суходол,  ул. Суслова, 15 А | 53.903084  51.220064 | Родионов Владислав Сергеевич | 638100013660 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Городок, д.42а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин,  пгт. Суходол,  ул. Суслова, 15 А |  | согласовано |
| 153 | г.п. Суходол | пгт.Суходол, территория Товарного парка | 53.892415, 51.184020 | ООО "РегионСтрой" | 1136381000030 | 446552, Самарская область, Сергиевский район, пгт.Суходол, ул.Школьная, д.68 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто бетон | 5 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт.Суходол, территория Товарного парка |  | согласовано |
| 154 | г.п. Суходол | п. Суходол, промзона., участок №1 | 53.886879, 51.243419 | Самарский филиал ООО "РН-Ремонт НПО" | 1026303207578 | РФ, 446301, Самарская область, г. Отрадный, ул. Железнодорожная д.2А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п. Суходол, промзона., участок №1 |  | не требуется |
| 155 | г.п. Суходол | п.Суходол, ул.Мира, д.14 | 53.898710 51.212478 | Тумасян Югабер Гришаевна | 638139745640 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Суходол, ул.Садовая,д.86 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 4,5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, п.Суходол, ул.Мира,14 |  | согласовано |
| 156 | с.п. Воротнее | с. Воротнее,  ул. Школьная, д.2В | 53.6866256, 51.1695310 | ИП Никулина Анна Юрьевна | 309638124400042 | 446522 Самарская обл. Сергиевский р-н, с. Воротнее ул. Почтовая 4-8 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с. Воротнее,ул. Школьная, д.2В |  | не требуется |
| 157 | с.п. Елшанка | с. Большая Чесноковка,  ул. Центральная, д.42 | 53.782644, 50.745176 | Администрация с.п. Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1,44 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Больше-Чесноковский филиал ГБОУ СОШ с.Елшанка, с. Б. Чесноковка,  ул. Центральная, 42 |  | не требуется |
| 158 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Каськова, 18 | 53.833153, 51.299329 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК,  с.Калиновка, ул.Каськова, 18 |  | согласовано |
| 159 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Каськова, 18 | 53.833170, 51.299345 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Административное здание |  | не требуется |
| 160 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, проезд от ул.Луговая до ул.Каськова | 53.830599, 51.286699 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 161 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Революцион- ная, д. 12 | 53.831941, 51.293761 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 162 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Каськова, д. 1 | 53.836504, 51.299801 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 163 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Каськова, 40 | 53.830266, 51.296440 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 164 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Садовая,23 | 53.832753, 51.302987 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 165 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Садовая,55 | 53.828441, 51.299608 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 166 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Каськова,79 | 53.825600, 51.286690 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 167 | с. п. Калиновка | с. Калиновка,  ул. Каськова, 17 | 53.833639, 51.297717 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ с. Калиновка,  с. Калиновка ул. Каськова, 17 |  | не требуется |
| 168 | с. п. Калиновка | с. Калиновка, кладбище | 53.839083, 51.296491 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Калиновка, кладбище |  | не требуется |
| 169 | с. п. Калиновка | с. Карабаевка, кладбище | 53.779441, 51.163696 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Карабаевка, кладбище |  | не требуется |
| 170 | с. п. Калиновка | с. Ендурайкино, кладбище | 53.791621, 51.368240 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Ендурайкино, кладбище |  | не требуется |
| 171 | с. п. Калиновка | с. Карабаевка ул.Родниковая, д.2 | 53.785792, 51.187665 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Карабаевка |  | согласовано |
| 172 | с. п. Калиновка | с.Ендурайкино ул.Лесная, д.2 | 53.793838, 51.379989 | Администрация с.п. Калиновка | 1056381016317 | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова К.А. д.19а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Ендурайкино |  | согласовано |
| 173 | с. п. Калиновка | с. Калиновка,  ул. Каськова, 27 | 53.830136, 51.297130 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ с. Калиновка дет.сад "Ромашка",  с. Калиновка ул. Каськова, 27 |  | не требуется |
| 174 | с. п. Калиновка | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, слева от км 3+50 автодороги «Урал» - Калиновка - Карабаевка, «строение» 5 | 53.872326, 51.286609 | ООО "Европейские Биологические Технологии" | 1106381000032 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, слева от км 3+50 автодороги «Урал» - Калиновка - Карабаевка, «строение» 5. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4 | железо | 2 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "ЕвроБиоТех", Самарская область, муниципальный район Сергиевский, слева от км 3+50 автодороги «Урал» - Калиновка - Карабаевка, «строение» 5 | ООО "ЕвроБиоТех" | не требуется |
| 175 | с. п. Калиновка | с.Калиновка, ул.Луговая, д.23 | 53.834512, 51.288262 | ООО "Маслопроцесс" | 1066318036971 | г. Самара,  ул. Карбышева, 61В, оф.504 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Маслопроцесс" с.Калиновка, ул.Луговая,д.23, с.Калиновка, ул.Луговая, д.35 | ООО "Маслопроцесс" | согласовано |
| 176 | с. п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул. С.Баркова, д.4 | 53.897591, 51.169289 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 177 | с. п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул. Полевая, д.1 | 53.896382, 51.159545 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК п.Светлодольск,  ул. Полевая, д.1 |  | не требуется |
| 178 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Комсомольская, д.25 | 53.891404, 51.162677 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 179 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Школьная, д.3 | 53.893254, 51.164948 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 180 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Гагарина, 4 | 53.892262, 51.164991 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория поселения | не требуется |
| 181 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Гагарина,26 | 53.890012, 51.167302 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 182 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Молодежная,12 | 53,892262, 51.164991 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 183 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Зеленая, 15 | 53,897594, 51,154779 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 184 | с. п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул.Новая, 1 | 53.889274, 51.163666 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 185 | с. п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул. Полевая, д.1 | 53.896381, 51.159544 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | железо | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 186 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, кладбище | 53.890713, 51.161048 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | грунт | 3 |  | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п. Светлодольск, кладбище | территория поселения | не требуется |
| 187 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул. Школьная, 7 а | 53,891404, 51.162677 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,76 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ п.Светлодольск,  п.Светлодольск, ул.Школьная д.7а |  | не требуется |
| 188 | с. п. Светлодольск | п. Новая Елховка, ул.Центральная, 1 | 53,912065, 51,052111 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория поселения | не требуется |
| 189 | с. п. Светлодольск | п. Участок Сок, Специалистов, 2 | 53.912065, 51.052111 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория поселения | не требуется |
| 190 | с. п. Светлодольск | п. Участок Сок, Специалистов, 4 | 53.912065, 51.052112 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория поселения | не требуется |
| 191 | с. п. Светлодольск | п. Участок Сок, ул.Школьная, 2 | 53.912065, 51.052111 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 192 | с. п. Светлодольск | п. Участок Сок, ул.Школьная, 23 | 53.912065, 51.052112 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 193 | с. п. Светлодольск | п. Участок Сок, ул.Набережная,5 | 53.912972, 51.118479 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 194 | с. п. Светлодольск | п. Участок Сок, ул.Набережная,22 | 53.912972, 51.118479 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 195 | с. п. Светлодольск | п. Участок Сок, кладбище | 53.907524, 51.111366 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п. Участок Сок,  кладбище | территория поселения | не требуется |
| 196 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Полевая, 5 | 53.868658, 51.010088 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 197 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Молодежная, 22 | 53.869635, 51.007492 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 198 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Центральная, 5 | 53.881802, 51.028782 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 199 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Центральная, 20 | 53.873250, 51.012819 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 200 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Центральная, 57 б | 53.811790, 51.015235 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 201 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Центральная, 70а | 53.872927, 51.014669 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 202 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Центральная, 92 | 53.870522, 51.007959 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 203 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Центральная, 116 | 53.872927, 51.014670 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 204 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, ул.Центральная, 139 | 53.873250, 51.012819 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 205 | с. п. Светлодольск | с. Нероновка, кладбище | 53.868658, 51.010088 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | грунт | 2 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Нероновка, кладбище | территория поселения | не требуется |
| 206 | с. п. Светлодольск | с. Павловка, ул.Центральная,10 | 53.912065, 51.052113 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 207 | с. п. Светлодольск | с. Павловка, ул.Центральная,22 | 53.912065, 51.052111 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 208 | с. п. Светлодольск | с. Павловка, ул.Центральная,29 | 53.812065, 51.052111 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 209 | с. п. Светлодольск | с. Павловка, ул.Центральная,48 | 53.91065, 51.052112 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 210 | с. п. Светлодольск | с. Павловка, ул.Центральная,69 | 53.91065, 51.052112 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома |  | не требуется |
| 211 | с. п. Светлодольск | с. Павловка, кладбище | 53.892143, 51.058830 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | грунт | 2 |  | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Павловка, кладбище | территория поселения | не требуется |
| 212 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Комсомольская, д.25 | 53.891404, 51.162677 | ГКУ СО Сергиевский комплексный центр социального обслуживания населения " Янтарь" | 1156381010015 | Самарская область, Сергиевский район,  п. Светлодольск, ул. Комсомольская, 25 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГКУ СО Сергиевский комплексный центр социального обслуживания населения "Янтарь",  п. Светлодольск, Комсомольская, д.25 |  | не требуется |
| 213 | с. п. Светлодольск | п. Светлодольск, ул.Ленина, д. 1 | 53.895966 51.161874 | ИП Капитуров Виктор Викторович | 308638106400011 | Самарская область, Сергиевский район, п. Серноводск, ул. Куйбышева, д. 26 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | железо-бетонное | 12 | Металл | 1 | 0,75 | Металл |  |  |  |  |  |  |  | Кафе, п. Светлодольск, ул.Ленина, д. 1 |  | не требуется |
| 214 | с. п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул.Рабочая, д. 2 | 53.896156, 51.161634 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 2 | 0.75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория поселения | не требуется |
| 215 | с. п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул.Полевая, д.3А | 53.895193 51.160660 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, п.Светлодольск,  ул.Полевая д.3А |  | не требуется |
| 216 | с. п. Светлодольск | с.Нероновка ул.Центральная | 53.873254, 51.013359 | ИП Ромаданова Татьяна Григорьевна | 304638129200016 | с.Нероновка, ул.Центральная, д. 4 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2,5 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Нероновка, ул.Центральная |  | согласовано |
| 217 | с. п. Светлодольск | с.Нероновка ул.Центральная д.70А | 53.872927 , 51.014669 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Нероновка, ул.Центральная д.70А |  | не требуется |
| 218 | с.п.Воротнее | с. Воротнее,  пер. Почтовый, д.8 | 53.710475, 50.816497 | ИП Марамыгина Анастасия Витальевна | 318631300211250 | п. Лагода д.33 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с. Воротнее, пер. Почтовый, д.8 |  | не требуется |
| 219 | с.п.Воротнее | с.Воротнее ул.Молодежная д.2-Б | [53.687128, 51.172629](https://egrp365.ru/map/?x=53.68712824880976&y=51.17262907850277&zoom=18&layer=2) | Черновское ПО Сергиевского РайПО | 1046303160507 | с.Черновка, ул.Новостроевская д.10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Воротнее ул.Молодежная д.2-Б |  | не требуется |
| 220 | с.п. Антоновка | п.Антоновка,  ул. Мичурина,д.31А | 53.953614, 51.323498 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК  п.Антоновка,  ул. Мичурина, д.31А |  | согласовано |
| 221 | с.п. Антоновка | п. Антоновка, ул.Кооперативная, д.9 | 53.954278, 51.319447 | Администрация сельского поселения Антоновка | 1056381016196 | 446554, Самарская обл., Сергиевский р-он, п.Антоновка, ул. Кооперативная, д.2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 222 | с.п. Антоновка | п. Антоновка, ул.Мичурина, д.22 | 53.956571,  51.321738 | Администрация сельского поселения Антоновка | 1056381016196 | 446554, Самарская обл., Сергиевский р-он, п.Антоновка, ул. Кооперативная, д.2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 223 | с.п. Антоновка | п. Антоновка, ул.Мичурина, д.31 | 53.953637, 51.323489 | Администрация сельского поселения Антоновка | 1056381016196 | 446554, Самарская обл., Сергиевский р-он, п.Антоновка, ул. Кооперативная, д.2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 224 | с.п. Антоновка | п.Антоновка, ул.Мичурина, д. 49 | 53.949634, 51.324259 | Администрация сельского поселения Антоновка | 1056381016196 | 446554, Самарская обл., Сергиевский р-он, п.Антоновка, ул. Кооперативная, д.2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 225 | с.п. Антоновка | п.Антоновка, ул.Мичурина, д.34а | 53.953681, 51.321633 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Антоновский филиал ГБОУ СОШ «ОЦ»  п.Серноводск, п.Антоновка, ул.Мичурина, д.34а |  | не требуется |
| 226 | с.п. Антоновка | Кладбище п.Антоновка | 53.959541, 51.317869 | Администрация сельского поселения Антоновка | 1056381016196 | 446554, Самарская обл., Сергиевский р-он, п.Антоновка, ул. Кооперативная, д.2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Кладбище п.Антоновка | территория поселения | не требуется |
| 227 | с.п. Антоновка | п.Антоновка, ул. Полевая, 19А | 53.950280, 51.316351 | ЗАО "Самаралектравы" | 1036303160046 | 446554, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Антоновка, ул. Полевая, 19А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 6 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Антоновка, ул. Полевая, 19А | ЗАО "Самаралектравы" | не требуется |
| 228 | с.п. Антоновка | п. Антоновка,  ул. Полевая, д. 20 | 53.949469, 51.319445 | ООО "Агро-Альянс" | 1086318002154 | 446554, Самарская обл, Сергиевский р-н, п. Антоновка, ул. Полевая,  д. 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 12 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Мехмастерская, гараж (п.Антоновка, ул.Полевая,д.20); Склады (п.Антоновка, ул.Кооперативная, д.10) | ООО "Агро-Альянс" | не требуется |
| 229 | с.п. Антоновка | Самарская обл., Сергиевский р-н,  1-й км а/д "Урал - Антоновка" | 53.9393687, 51.3322521 | ООО "КОМФОРТ" | 1146312005025 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н,п.Сургут,ул.Сквозная,93 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто- бетон | 9 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Самарская обл., Сергиевский р-н,  1-й км а/д "Урал - Антоновка" | территория ООО "Комфорт" | не требуется |
| 230 | с.п. Антоновка | Самарская обл., Сергиевский р-н,  1-й км а/д "Урал - Антоновка" | 53.932484, 51.331200 | ООО "Авто-Транзит-Сервис" | 1026303273369 | 446441, Самарская область, Кинельский район, Волгоградское шоссе 23 км | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто- бетон | 5,12 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Самарская обл., Сергиевский р-н,  1-й км а/д "Урал - Антоновка" | территория ООО "Авто-Транзит-Сервис" | согласовано |
| 231 | с.п. Антоновка | п.Антоновка, ул.Мичурина, д.40 пом.1 | 53.952408, 51.323167 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетон | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, п.Антоновка ул.Мичурина д.40, пом.1 | Сергиевское РайПО | не требуется |
| 232 | с.п. Захаркино | с.Захаркино,  ул. Пролетарская, д.5 | 53.768638, 51.462379 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК с.Захаркино, с.Захаркино,  ул. Пролетарская, д.5 | территория поселения | согласовано |
| 233 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка,  ул. Рабочая, д.1 | 53.732233, 51.429071 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Щебень | 3 | Без ограждения | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК с.Сидоровка, с.Сидоровка, ул. Рабочая, д.1 | территория поселения | согласовано |
| 234 | с.п. Захаркино | с.Захаркино, ул.Сальникова, д.12 | 53.767963, 51.470704 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 235 | с.п. Захаркино | с.Захаркино, ул.Московская, д.24 | 53.767482, 51.464143 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 236 | с.п. Захаркино | с.Захаркино, ул.Революционная, д.50 | 53.772456, 51.453783 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 237 | с.п. Захаркино | с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.22 | 53.768129, 51.45637 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 238 | с.п. Захаркино | с.Захаркино кладбище | 53.771591, 51.470845 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Захаркино кладбище | территория поселения | согласовано |
| 239 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка, ул.Курско-Пензенская, д.13 | 53.733799, 51.418805 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 240 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка, ул.Курско-Пензенская, д.67А | 53.734193, 51.431486 | ИП Жаркова Альбина Александровна | 321631200020456 | Самарская область, Сергиевский район, с.Сидоровка, ул. Курско-Пензенская, д.129 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2,5 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин с.Сидоровка, ул.Курско-Пензенская, д.67А |  | согласовано |
| 241 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка, ул.Курско-Пензенская, д.124 | 53.732968, 51.454758 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 242 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка, ул.Степная, д.1 | 53.730784, 51.430618 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 243 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка, ул.Рабочая, д. 5 | 53.732307, 51.431618 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1,44 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ ООШ с. Сидоровка, с.Сидоровка, ул.Рабочая, д. 5 | территория ГБОУ ООШ с. Сидоровка | не требуется |
| 244 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка, ул.Рабочая, д.19 | 53.732423, 51.434783 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | Металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 245 | с.п. Захаркино | с.Сидоровка кладбище | 53.730303, 51.428983 | Администрация с.п. Захаркино | 105681016449 | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с.Захаркино, ул.Пролетарская, д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Щебень | 3 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сидоровка, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 246 | с.п. Кандабулак | с.Кандабулак, ул. Специалистов, д.4 | 53.969459, 50.737020 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК с.Кандабулак, ул. Специалистов, д.4 | территория поселения | согласовано |
| 247 | с.п. Кандабулак | с.Спасское, перекресток ул.Молодежная и ул.Рабочая | 54.027480, 50.842341 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | без ограждения | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК,с.Спасское, ул.Центральная, д.51 |  | согласовано |
| 248 | с.п. Кандабулак | с. Кандабулак,  ул. Школьная, д.15а | 53.968509, 50.733875 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 249 | с.п. Кандабулак | с. Кандабулак,  ул. Специалистов, д.1 | 53.969382, 50.738585 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 250 | с.п. Кандабулак | с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.24 | 53.971406, 50.731096 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 251 | с.п. Кандабулак | с. Кандабулак,  ул. Набережная, д.8 | 53.971975, 50.746631 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 252 | с.п. Кандабулак | с. Кандабулак, перекресток ул. Лесной, Безымянная, Больничная | 53.972301, 50.742557 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 253 | с.п. Кандабулак | с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.14 | 53.971036, 50.735406 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ с.Кандабулак с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.14 |  | не требуется |
| 254 | с.п. Кандабулак | с.Кандабулак, кладбище | 53.977090, 50.733950 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Кандабулак, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 255 | с.п. Кандабулак | с. Спасское,  ул. Центральная, д.46 | 54.022799, 50.842987 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 256 | с.п. Кандабулак | с. Спасское  ул. Центральная, д.84 | 54.029492, 50.839504 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 257 | с.п. Кандабулак | с. Спасское,  ул. Молодежная, д.2 | 54.027759, 50.842470 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 258 | с.п. Кандабулак | с.Спасское, кладбище | 54.023781, 50.838189 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Спасское, кладбище |  | согласовано |
| 259 | с.п. Кандабулак | с.Кандабулак, ул.Больничная, д.15 | 53.982034, 50.749378 | ГБУ СО "Кошкинский дом-интернат для престарелых,инвалидов" Сергиевское отделение | 1026303766488 | 446821, Самарская обл., Кошкинский район, с.Орловка, ул.Октябрьская, д.2 "А" | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Сергиевское отделение ГБУ СО "Кошкинский пансинат"с.Кандабулак, ул.Больничная, д.15 |  | согласовано |
| 260 | с.п. Кандабулак | с. Спасское,  ул. Центральная, д.49 | 54.026650, 50.842498 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ ООШ с. Спасское, с. Спасское, ул. Центральная, д.49 |  | не требуется |
| 261 | с.п. Кандабулак | с.Спасское, производственная база | 54.020652, 50.838875 | ООО Компания "БИО-ТОН" | 1046302401034 | г.Самара, пер.Репина,д.6 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,5 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | производственная база с.Спасское   ООО Компания "БИО-ТОН" |  | согласовано |
| 262 | с.п. Кандабулак | с.Спасское ул.Центральная д.45 | 54.025053, 50.842646 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Спасское, ул.Центральная д.45 |  | не требуется |
| 263 | с.п. Кандабулак | с.Кандабулак, ул.Рыжова д.20 | 53.970047, 50.737716 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Кандабулак, ул.Рыжова д.20 |  | не требуется |
| 264 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково, ул.Полевая, д.9 | 53.846561, 51.396393 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 265 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково, ул.Ленина, д.16 | 53.848153, 51.401732 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 266 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково, ул.Ленина, д.26 | 53.845913, 51.402126 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ с.К-Аделяково, с.Кармало-Аделяково, ул.Ленина, д.26 |  | не требуется |
| 267 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково, ул.Ленина, д.33 | 53.846193, 51.404275 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 268 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково,  ул. Ленина, д.59 | 53.842766, 51.406380 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 269 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково,  ул. Юбилейная, д.2 | 53.849707, 51.404975 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 270 | с.п. Кармало-Аделяково | с.К-Аделяково, ул.Молодежная, 5 | 53.848995, 51.396703 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 271 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково, кладбище | 53.843100, 51.397496 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Кармало-Аделяково, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 272 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Ст.Якушкино,  ул. Мира, д.6 | 53.898808, 51.457189 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 273 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Ст.Якушкино,  ул. Мира, д.18 | 53.899286, 51.462104 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 274 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Ст.Якушкино, ул.Мира, 30 | 53.899644, 51.466814 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 275 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Ст.Якушкино,  ул. Спортивная, д.7 | 53.896812, 51.459841 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 8 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 276 | с.п. Кармало-Аделяково | Ст.Якушкино, кладбище | 53.892772, 51.458389 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Ст.Якушкино, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 277 | с.п. Кармало-Аделяково | Ст.Якушкино, Голубое озеро | 53.912727, 51.487924 | Администрация  с.п. К-Аделяково | 1056381016383 | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с.К-Аделяково, ул. Ленина, 20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Ст.Якушкино, Голубое озеро | территория поселения | не требуется |
| 278 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково, ул.Ленина, д.18 | 53.847700, 51.401667 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК  с.Кармало-Аделяково, ул.Ленина,18 | территория поселения | согласовано |
| 279 | с.п. Кармало-Аделяково | Ст.Якушкино, ул.Центральная, д.8 | 53.898449, 51.458553 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК с.Ст.Якушкино, ул.Центральная, д.8 | территория поселения | согласовано |
| 280 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Ст.Якушкино, ул.Мира, д.2 | 53.898430, 51.457544 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ п.Серноводск  ф-л с.Ст.Якушкино, с.Ст.Якушкино, ул.Мира, д.2 |  | не требуется |
| 281 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Кармало-Аделяково ул.Ленина д.16 | 53.848433, 51.401966 | ООО "Центр" | 1126381000350 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин,  с.Кармало-Аделяково ул.Ленина д.16 |  | не требуется |
| 282 | с.п. Кармало-Аделяково | с.Ст.Якушкино ул.Мира д.3 часть 1 | 53.898648, 51.455745 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Ст.Якушкино ул.Мира д.3 часть 1 |  | не требуется |
| 283 | с.п.Воротнее | В границах бывшего совхоза «Серноводский», в границах сельского поселения Воротнее, приёмо-сдаточный пункт в районе НПС «Калиновый Ключ» | 53.703673, 51.167300 | АО "Самараинвестнефть" | 1026303909532 | 443029, г. Самара, ул. Губанова 21 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 5 | сетка | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пункт подготовки и сбора нефти . |  | согласовано |
| 284 | с.п. Липовка | В границах бывшего совхоза "Липовский" 1500 метров западнее сельского поселения Липовка, пункт подготовки и сбора нефти (УПВС Восточно-Денгизского месторождения) | 53.124910, 51.014445 | АО "Самараинвестнефть" | 1026303909532 | 443029, г. Самара, ул. Губанова 21 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | сетка | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пункт подготовки и сбора нефти (УПСВ Восточно-Денгизского месторождения). |  | согласовано |
| 285 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | 53.940726, 51.166223 | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области | 1036303160200 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.Ленина д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск,ул.Ленина д.22; с.Сергиевск,ул.Ленина д.15а; с.Сергиевск, ул.К.Маркса,41; с.Сергиевск,  ул.Г-Михайловского, д.22а; |  | не требуется |
| 286 | с.п. Сергиевск | с. Сергиевск,  ул. Набережная, д.67 Б | 53.934073; 51.167943 | ИП Белякова Фарида Ринатовна | 304638133400112 | с. Сергиевск, ул. Набережная, д.67 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 20 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Сергиевск,  ул. Набережная, д.67 Б |  | не требуется |
| 287 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Н.Краснова, д.25 | 53.939072, 51.168741 | ИП Авдалян Артур Ашотович | 321631300070860 | 446592, п.Лесной, ул.Лесная, д.21 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул.Н.Краснова, д.25 |  | согласовано |
| 288 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Н.Краснова | 53.943339 51.173923 | ИП Илларионова Людмила Павловна | 314638104900016 | п.Серноводск, ул.Советская,д.76 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 5,00 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин "Сок", с.Сергиевск, ул. Н.Краснова |  | не требуется |
| 289 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Гагарина,д.49 | 53.944598, 51.169943 | ИП Ишкулов Рашит Ахметшович | 317631300117745 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Солнечная, д.18 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 1 | нет | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск, ул.Гагарина,д.49 |  | согласовано |
| 290 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина д.75- А, стр.1 | 53.951899, 51.175606 | ИП Лукьянова Елена Александровна | 313638106500022 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск ул.Ленина, д.75- А, стр.1 |  | согласовано |
| 291 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.К.Маркса, д.33 | 53.940329, 51.167922 | ИП Трофименкова Ольга Владимировна | 304638134200054 | 446540, Самарская область, Сергиевский район,с. Сергиевск, ул. Л.Толстого, д.35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5,0 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск ул.К.Маркса, д.33 |  | согласовано |
| 292 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина д.75-А, стр.5,6 | 53.951453, 51.175531 | ИП Хуснутдинов Альберт Асхатович | 310638134100018 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.108 кв.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск ул.Ленина д.75-А, стр.5,6 |  | согласовано |
| 293 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.П.Ганюшина, д.7 | 53.935437, 51.166898 | ИП Хуснутдинов Альберт Асхатович | 310638134100018 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.108 кв.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск, ул.П.Ганюшина, д.7 |  | не требуется |
| 294 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина д.30 | 53.942396, 51.168048 | ИП Хуснутдинов Альберт Асхатович | 310638134100018 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.108 кв.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск, ул.Ленина д.30 |  | согласовано |
| 295 | с.п. Сергиевск | с. Сергиевск, ул. Советская, д. 26 | 53.936884, 51.171929 | ФГКУ Самарской области "Центр по делам ГО, ПБ и ЧС" -ПСО-№40 | 1056315030661 | 443010, г.Самара, ул.Красноармейская, д.12 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ФГКУ Самарской области "Центр по делам ГО, ПБ и ЧС" - ПСО-№40 |  | согласовано |
| 296 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Советская, д.37 | 53.938402, 51.166771 | ООО "Ладья" | 1046303160210 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Советская, д.37 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3,38 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск,  ул.Советская, д.37 |  | не требуется |
| 297 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Петра Ганюшина д. 15 | 53.936714 51.168198 | Отдел МВД Российской Федерации по Сергиевскому району | 1036303160519 | 446540, Самарская область, Сергиевский район,с. Сергиевск, ул. Петра Ганюшина, д. 15 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 7,56 | Металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Отдел МВД Российской Федерации по Сергиевскому району,  с.Сергиевск, ул.Петра Ганюшина, д. 15 | Здание О МВД | не требуется |
| 298 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Л.Толстого, 45 | 53.943270, 51.167484 | ЖКС №1 (г.Самара) филиала ФГБУ "ЦЖКУ" Минобороны России (по ЦВО) | 1027700430889 | Самарская область, г.Самара, ул.Комсомольская, д.127 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 4,00 | Металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул.Л.Толстого, 45 | Здание Военкомата | согласовано |
| 299 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Петра Ганюшина д. 78 | 53.946676, 51.179698 | АО "Самарская Сетевая Компания" | 1056367019136 | 443079, Самарская обл., г. Самара ул. Гагарина, д. 22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 6,50 | Металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. П. Ганюшина, 78 | Производственное здание | согласовано |
| 300 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина, д. 97 | 53.957535 51.176745 | Отдел МВД Российской Федерации по Сергиевскому району | 1036303160519 | 446540, Самарская область, Сергиевский район,с. Сергиевск, ул. Петра Ганюшина, д. 15 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2,52 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Отдел МВД Российской Федерации по Сергиевскому району, с.Сергиевск ул.Ленина, д. 97 | Здание  О ГИБДД | не требуется |
| 301 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Советская, д.42 | 53.937662 51.169493 | ПАО "Ростелеком" макрорегиональный филиал "Волга" Самарский филиал | 1027700198767 | 443010, г.Самара, ул.Красноармейская, д.17 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 10,00 |  | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | здание АТС  ПАО "Ростелеком", с.Сергиевск ул.Советская, д.42 |  | не требуется |
| 302 | с.п. Сергиевск | с. Сергиевск, ул.Революционная,д.32 | 53.940085, 51.167580 | ПОУ "Сергиевский СТК РО ДОСААФ" | 1036303161135 | 446540 с. Сергиевск, ул.Революционная,д.32 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4 | Металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ПОУ "Сергиевский СТК РО ДОСААФ",  с.Сергиевск, ул.Революционная,д.32 |  | не требуется |
| 303 | с.п. Сергиевск | с.Успенка ул.Полевая,д.37 | 54.013750, 51.059693 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Успенка ул.Полевая,д.37 |  | не требуется |
| 304 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Советская д.43 | 53.939083 51.165370 | Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Самарской области Сергиевский филиал мр Сергиевский | 1036300001143 | 446540, с. Сергиевск,  ул. Советская, д. 43 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 5,00 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Самарской области Сергиевский филиал мр Сергиевский, с.Сергиевск ул.Советская д.43 |  | не требуется |
| 305 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина д.16 | 53.9401498 51.1656825 | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области | 1046300586727 | 443110, г.Самара, ул.Циолковского, 9 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Грунт | 1 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Межрайонная ИФНС России №17 по Самарской области, с.Сергиевск ул.Ленина д.16 |  | не требуется |
| 306 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул. Сквозная,  д. 91 в | 53.918900, 51.178159 | ООО "Теплый дом" | 1136381000337 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, д.91 в | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Теплый дом", п.Сургут, ул. Сквозная, д. 91 в |  | не требуется |
| 307 | с.п. Сургут | п.Сургут,  ул.Ново-Садовая,  д.64 А | 53.909162, 51.221319 | ИП Ферапонтова Любовь Ивановна | 304631230100038 | 446029, г.Самара, Поляна им.Фрунзе, Берег Волги, 9-я просека, д. 81 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 6 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ТЦ "Север"  п.Сургут, ул.Ново-Садовая, д. 64 А |  | не требуется |
| 308 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Первомайская, д.2А | 53.920100, 51.203800 | ООО "Мясокомбинат "Сургутский" | 1096381000352 | 446551, Самарская обл., Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.2 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2,0 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Мясокомбинат "Сургутский"  п.Сургут, ул. Первомайская, д. 2А |  | не требуется |
| 309 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Первомайская, д.2А | 53.920600, 51.204200 | ООО "Хлебозавод" | 1036303161806 | 446551, Самарская обл., Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.2 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4,0 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Хлебозавод", п.Сургут, ул. Первомайская д. 2 А |  | не требуется |
| 310 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул. Сквозная, д.91А | 53.919075, 51.178109 | ООО "Инжстройтехсервис" | 1026303909433 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п. Сургут, ул. Сквозная, д. 91А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Инжстройтехсервис" п.Сургут, ул. Сквозная, д.91А | частная территория ЮЛ, организация | не требуется |
| 311 | с.п. Черновка | с.Черновка,  ул.75 лет Победы, д.1 | 53.692736, 50.785027 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл.,  Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 312 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Новостроевская,д.1 | 53.694684, 50.778290 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 313 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Новостроевская,д.8 | 53.695310, 50.776942 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 314 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Школьная,д.5 | 53.696616, 50.776158 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | железо | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 3 | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 315 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Школьная,д.15 | 53.701891, 50.773457 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | железо | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 316 | с.п. Черновка | с.Черновка, Школьная, д.26А | 53.701759, 50.773480 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 2 | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 317 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Школьная, д.45 | 53.704164, 50.772398 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 2 | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 318 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Демидова, д.10а | 53.695472, 50.772250 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 2 | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 319 | с.п. Черновка | с.Черновка,  въезд в село | 53.698568, 50.775184 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 3 | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 320 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Кооперативная, д.20 | 53.706897, 50.769895 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 3 | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 321 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Заречная | 53.702300, 50.781188 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 322 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Красина 1 | 53.696209, 50,776670 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 323 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Красина 17 |  | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 324 | с.п. Черновка | с.Черновка, кладбище | 53.698581, 50.762525 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Черновка, кладбище | территория поселения | не требуется |
| 325 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Новостроевская,д. 12 | 53.696286,50.778463 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | железо |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ с.Черновка,с.Черновка, ул.Новостроевская,д. 12 |  | не требуется |
| 326 | с.п. Черновка | с.Черновка, ул.Новостроевская, д. 14 | 53.695586, 50.779706 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1,44 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СП ГБОУ СОШ с.Черновка дет.сад "Солнышко", с.Черновка, ул.Новостроевская, д. 14 |  | не требуется |
| 327 | с.п.Антоновка | п.Антоновка, ул.Мичурина, д.36А | 53.953308, 51.323129 | ИП Грачева Светлана Владимировна | 304638131500203 | 446554, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Антоновка, ул.Мичурина, д.36А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, п.Антоновка, ул.Мичурина, д.36А |  | согласовано |
| 328 | с.п.Верхняя Орлянка | с.Верхняя Орлянка, ул.Советская, д.11 | 53.724924, 51.075544 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 |  | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК с.Верхняя Орлянка, ул.Советская, д.11 |  | согласовано |
| 329 | с.п.Верхняя Орлянка | п.К Ключ, ул.Нефтяников, д.5, площадка №1 | 53.711823, 51.154419 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | не требуется |
| 330 | с.п.Верхняя Орлянка | п.Калиновый Ключ, ул.Нефтяников | 53.712698, 51.155116 | ИП Акопян Т.А. | 638100035180 | 446522 Самарская область, Сергиевский район, п.Красные Дубки, ул.Центральная, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2,4 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Калиновый Ключ, ул.Нефтяников |  | согласовано |
| 331 | с.п.Верхняя Орлянка | п.К Ключ, ул.Нефтяников, д.5, площадка №2 | 53.711341, 51.154675 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 332 | с.п.Верхняя Орлянка | с.Верхняя Орлянка, ул.Фрунзе, д.29 | 53.723388, 51.071369 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 333 | с.п.Верхняя Орлянка | с.Верхняя Орлянка, ул.Фрунзе, д.84 | 53.719284, 51.072603 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 334 | с.п.Верхняя Орлянка | с.Верхняя Орлянка, ул.Молодежная, д.2 | 53.727200, 51.076187 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 335 | с.п.Верхняя Орлянка | с.Верхняя Орлянка, ул.Советская, д.11 | 53.725838, 51.075312 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 336 | с.п.Верхняя Орлянка | с.Верхняя Орлянка, ул.Советская, д.39 | 53.722806, 51.079021 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 337 | с.п.Верхняя Орлянка | с.В.Орлянка, кладбище | 53.721365, 51.066294 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.В.Орлянка,  кладбище |  | согласовано |
| 338 | с.п.Верхняя Орлянка | п.Алимовка,  въезд в село | 53.743156, 51.035930 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома |  | согласовано |
| 339 | с.п.Верхняя Орлянка | п.Алимовка, мусульманское кладбище | 53.740323, 51.031394 | Администрация с. п. Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Алимовка, мусульманское кладбище |  | согласовано |
| 340 | с.п.Верхняя Орлянка | с. Верхняя Орлянка,  ул. Советская, д.26 | 53.724373, 51.076185 | Администрация с.п.Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | В-Орлянский филиал ГБОУ СОШ "ОЦ" с.Воротнее,  с. Верхняя Орлянка,  ул. Советская, д. 26 |  | не требуется |
| 341 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | 53.686890, 51.169918 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 |  | согласовано |
| 342 | с.п.Воротнее | п.Красные Дубки, ул.Центральная,  д .4 | 53.686295, 51.220531 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК  п.Красные Дубки, ул.Центральная, д .4 |  | согласовано |
| 343 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Специалистов, д.1а | 53.686139, 51.166459 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 344 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Специалистов, д.5 | 53.684623, 51.168758 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 345 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Школьная, д.5 | 53.684610, 51.171924 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 346 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Почтовая, д.3 | 53.687218, 51.171487 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 347 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Парковая, д.2 | 53.688147, 51.171380 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 6 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 348 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Молодежная, д.2 | 53.687878, 51.173020 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 349 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Молодежная, д.2а | 53.688608, 51.173605 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 350 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Почтовая, д.10 | 53.685941, 51.172716 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 351 | с.п.Воротнее | с. Воротнее, пер. Специалистов, д. 1 | 53.685912, 51.170323 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 352 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Московская, д.7 | 53.686511, 51.174772 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 353 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, кладбище | 53.686751, 51.186343 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Воротнее, кладбище | территория поселения | не требуется |
| 354 | с.п.Воротнее | Лагода, д. 19 | 53.681416, 51.174928 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 355 | с.п.Воротнее | Лагода, д. 1 | 53.685185, 51.180582 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 356 | с.п.Воротнее | Лагода, д. 39 | 53.68036, 51.173263 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 357 | с.п.Воротнее | Лагода, д. 42 | 53.678223, 51.167897 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 358 | с.п.Воротнее | Лагода, д. 105 | 53.671609, 51.167654 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 359 | с.п.Воротнее | Лагода, д. 115 | 53.667066, 51.162784 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 360 | с.п.Воротнее | п.Красные Дубки, ул.Центральная, д.2 | 53.686293, 51.220436 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 361 | с.п.Воротнее | п.Красные Дубки, ул.Центральная, д.2 | 53.685844, 51.221228 | ИП Акопян Т.А. | 638100035180 | п.Красные Дубки, ул.Центральная, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2,4 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Красные Дубки, ул.Центральная, д.2 |  | согласовано |
| 362 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Почтовая, д.22 | 53.686210, 51.181676 | Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Сергиевский пансионат для детей-инвалидов (детский дом-интернат для умственно отсталых детей)» | 1026303910247 | с.Воротнее,  ул.Почтовая, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 12,95 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБУ СО «Сергиевский пансионат для детей-инвалидов (детский дом-интернат для умственно отсталых детей)» с.Воротнее,  ул.Почтовая, д.22 |  | не требуется |
| 363 | с.п.Воротнее | с. Воротнее, пер. Специалистов, д. 1 | 53.684905, 51.170597 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ "ОЦ" с.Воротнее,  с.Воротнее, пер.Специалистов, д.1 | школа | не требуется |
| 364 | с.п.Воротнее | с. Воротнее, пер. Почтовый, д. 1 | 53.687237, 57.168166 | Местная религиозная организация православный Приход храма в честь Успения Божией Матери с.п.Воротнее | 111630000123 | с.Воротнее,  пер. Почтовый д.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МРО православный приход храма в честь Успения Божией Матери с.п. Воротнее, с. Воротнее, пер. Почтовый, д. 1 | с.Воротнее, пер. Почтовый, д.1 | согласовано |
| 365 | с.п.Красносельское | с.Красносельское, ул. Школьная, д.1 | 54.030780, 50.925932 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК с.Красносельское,  ул. Школьная, д.1 |  | согласовано |
| 366 | с.п.Красносельское | с.Красносельское,  ул. Советская д.7 | 54.029087, 50.931137 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4 | железо | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 367 | с.п.Красносельское | с.Красносельское, ул.Школьная, д.2 | 54.031349, 50.927808 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4 | железо | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 368 | с.п.Красносельское | с.Красносельское, ул.Школьная,д.9 | 54.033344, 50.928881 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4 | железо | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 369 | с.п.Красносельское | с.Красносельское,ул.Полевая,д.14 | 50.030957, 50.936726 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 370 | с.п.Красносельское | с.Красносельское, ул.Полевая,д.18 | 54.031956, 50.934948 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 371 | с.п.Красносельское | с. Красносельское, ул. Школьная, д. 7 | 54.032288, 50.927704 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3,45 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ "ОЦ"  с. Красносельское,  с. Красносельское, ул. Школьная, д. 7 |  | не требуется |
| 372 | с.п.Красносельское | с.Красносельское, кладбище | 54.026688, 50.920081 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Красносельское, кладбище |  | согласовано |
| 373 | с.п.Красносельское | п.Ровный, ул.Левогранная, за магазином РайПО | 53.981937, 50.890009 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 3,6 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 374 | с.п.Красносельское | п.Ровный ул.Зеленая, д.15 | 53.984634, 50.886129 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 3,6 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 375 | с.п.Красносельское | п.Ровный ул.Зеленая, д.2 | 53.983211, 50.888833 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 376 | с.п.Красносельское | п.Малые Ключи, ул.Садовая,  рядом ФАП | 54.098079, 50.931985 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 3,6 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 377 | с.п.Красносельское | п.Малые Ключи | 54.087892, 50.926090 | Администрация с.п. Красносельское | 1056381016460 | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с.Красносельское, ул. Советская, д.2 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 6 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  |  | территория поселения | не требуется |
| 378 | с.п.Красносельское | с.Красносельское ул.Школьная д.3 | 54.030994, 50.927146 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин,  с.Красносельское ул.Школьная д.3 |  | не требуется |
| 379 | с.п.Красносельское | п.Ровный ул.Озерная д.3 | 53.981962, 50.889776 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, п.Ровный ул.Озерная д.3 |  | не требуется |
| 380 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Советская ,66 | 53.941014,  51.164209 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская область,  Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | РДК "Дружба",  с.Сергиевск,  ул. Советская ,66 |  | не требуется |
| 381 | с.п.Сергиевск | с. Боровка, ул.Юбилейная, д.34 | 54.016337, 51.295179 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК, с. Боровка, ул.Юбилейная, д.34 |  | согласовано |
| 382 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. В.Комарова,18 | 53.935848,  51.170172 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 383 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Н.Краснова, 40 | 53.939287,  51.169115 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 384 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Н.Краснова, 92А | 53.954654,  51.180884 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 385 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Н.Краснова, 86А | 53.9487583,  51.1816674 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 386 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Революционная,18 | 53.938846,  51.165549 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 387 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Г.-Михайловского, 24 | 53.940400,  51.161169 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 388 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Гарина-Михайловского, д.30а | 53.940867, 51.158722 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | согласовано |
| 389 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул.Советская ,65 | 53.941737,  51.159741 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 390 | с.п.Сергиевск | Сергиевск,  ул.Советская ,7 | 53.935282,  51.174387 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 391 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Советская ,66 | 53.941025, 51.164182 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 8 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 392 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Советская ,66 | 53.941060,  51.164120 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МБУК "Межпоселенческая центральная библиотека" м.р.Сергиевский,  с.Сергиевск,  ул. Советская ,62 |  | не требуется |
| 393 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. К.Маркса,55 | 53.942927, 51.163280 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 8 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 394 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Лесная ,1 | 53.947749,  51.178898 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 395 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  пер. Строителей ,1 | 53.951171,  51.180241 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 396 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  пер. Московский,7 | 53.952721,  51.182610 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 397 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина ,12 | 53.938826,  51.163010 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 398 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина ,108 | 53.953509,  51.178541 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 399 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина ,87 А | 53.952775,  51.175476 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 400 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина , 79 Б | 53.9535774,  51.16963485 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД + частный сектор | территория поселения | не требуется |
| 401 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина ,120 | 53.955401,  51.177434 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 402 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина ,130 | 53.956879,  51.177493 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 7 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 403 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Заводская ,2 | 53.958945,  51.168981 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 404 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. 65 лет Победы (пересеч. с ул. А.Галяшина) | 53.961122,  51.173222 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 405 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. 65 лет Победы (пересеч. с ул. Петра Великого) | 53.962818,  51.173589 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 406 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. 65 лет Победы (пересеч. с ул.Спортивная) | 53.964595,  51.174010 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 407 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Самарская,44 | 53.960641,  51.163316 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 408 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Шоссейная,  новое кладбище | 53.947873, 51.141728 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Сергиевск,  ул. Шоссейная,  кладбище | территория поселения | не требуется |
| 409 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Шоссейная,  новое кладбище | 53.948100,  51.141400 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Сергиевск,  ул. Шоссейная,  кладбище | территория поселения | согласовано |
| 410 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Шоссейная,  старое кладбище | 53.944385, 51.148174 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Сергиевск,  ул. Шоссейная,  кладбище | территория поселения | согласовано |
| 411 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, оз.Банное | 53.932640, 51.166348 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, оз.Банное | территория поселения | не требуется |
| 412 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул.Советская, д.32А | 53.937903, 51.171518 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5,76 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СП ГБОУ СОШ № 1 с.Сергиевск,  с.Сергиевск,  ул.Советская, 32А | СП ГБОУ СОШ № 1 с.Сергиевск,  с.Сергиевск,  ул.Советская, 32А | не требуется |
| 413 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина, 66 | 53.946761, 51.176247 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5,76 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СП ГБОУ СОШ № 1 с.Сергиевск,  с.Сергиевск,  ул. Ленина, 66 | СП ГБОУ СОШ № 1 с.Сергиевск,  с.Сергиевск,  ул. Ленина, 67 | не требуется |
| 414 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Кооперативная, д.13 | 53.941709, 51.163254 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5,76 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СП ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Сергиевск детский сад комбинированного вида «Сказка», с.Сергиевск,  ул. Кооперативная, д.13 | СП ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Сергиевск детский сад комбинированного вида «Сказка», с.Сергиевск,  ул. Кооперативная, д.14 | не требуется |
| 415 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул.Северная, д. 70 | 53.952539, 51.162525 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3,45 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СП ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Сергиевск детский сад комбинированного вида «Радуга», с.Сергиевск,  ул.Северная, д. 70 | СП ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Сергиевск детский сад комбинированного вида «Радуга», с.Сергиевск,  ул.Северная, д. 71 | не требуется |
| 416 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Строителей,  д. 7 | 53.951911, 51.182830 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1,44 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СП ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Сергиевск детский сад комбинированного вида «Радуга», с.Сергиевск,  ул. Строителей, д. 7 | СП ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Сергиевск детский сад комбинированного вида «Радуга», с.Сергиевск,  ул. Строителей, д. 8 | не требуется |
| 417 | с.п.Сергиевск | с. Боровка, переулок Специалистов, 1 | 54.018949; 51.296197 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 418 | с.п.Сергиевск | с. Боровка, ул.Юбилейная, 17 | 54.015891; 51.299338 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 419 | с.п.Сергиевск | с. Боровка,  ул. Юбилейная, 41 | 54.012700 ; 51.301591 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 420 | с.п.Сергиевск | с. Боровка, кладбище | 54.022462; 51.282866 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Боровка, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 421 | с.п.Сергиевск | с. Успенка, перекресток ул.Лесная и ул.Партизанская | 54.011919; 51.074799 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 422 | с.п.Сергиевск | с. Успенка, перекресток ул.Полевая и ул.Партизанская | 54.014472; 51.074198 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 423 | с.п.Сергиевск | с. Успенка, перекресток ул.Лесная и областной дороги | 54.010731; 51.056447 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 424 | с.п.Сергиевск | с. Успенка, около здания бывшей школы | 54.012482; 51.056725 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 425 | с.п.Сергиевск | с. Успенка, кладбище | 54.008689; 51.057336 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Успенка,  кладбище | территория поселения | согласовано |
| 426 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул.Н.Краснова, 84Б | 53.948142, 41.179611 | ГБУ ДПО СО "Сергиевский Ресурсный Центр" | 1036303162125 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул.Н.Краснова, 84Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБУ ДПО СО "Сергиевский Ресурсный Центр",  с.Сергиевск,  ул.Н.Краснова, 84Б; с.Сергиевск, ул.Ленина, 87А | ГБУ ДПО СО "Сергиевский Ресурсный Центр",  с.Сергиевск,  ул.Н.Краснова, 84Б; с.Сергиевск, ул.Ленина, 87А | не требуется |
| 427 | с.п.Сергиевск | с. Сергиевск,  ул. Ленина, 94 | 53.951226, 51.179075 | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница" | 1026303910313 | с. Сергиевск,  ул. Ленина, 94 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 30 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница",  с. Сергиевск,  ул. Ленина, 94 | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница",  с. Сергиевск,  ул. Ленина, 95 | не требуется |
| 428 | с.п.Сергиевск | п.Суходол, ул.Мира, 3а | 53.899055, 51.216265 | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница" | 1026303910313 | с. Сергиевск,  ул. Ленина, 94 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 15 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница", поликлиническое отделение №2, п.Суходол, ул.Мира, 3а | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница", поликлиническое отделение №2, п.Суходол, ул.Мира, 3а | не требуется |
| 429 | с.п.Сергиевск | п.Серноводск, ул.Советская, 71/ ул. Вокзальная,10 | 53.899055, 51.216266 | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница" | 1026303910313 | с. Сергиевск,  ул. Ленина, 94 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 9 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница", поликлиническое отделение №3,  п.Серноводск, ул.Советская, 71/ ул. Вокзальная,10 | ГБУЗ СО "Сергиевская центральная районная больница", поликлиническое отделение №3,  п.Серноводск, ул.Советская, 71/ ул. Вокзальная,11 | не требуется |
| 430 | с.п.Сергиевск | Самарская обла., Сергиевский район на 6 км автодороги "Урал-Сергиевск-Челно-Вершины" филиал "Сергиевское ДЭУ" | 53.919069, 51.164476 | ГКП Самарской области "АСАДО" | 1036300468710 | 443070, г.Самара, ул. Авроры, д.72 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4,00 | сетка рабица | 1 | 0,24 | пластик |  |  |  |  |  |  |  | Производственная база ГКП Самарской области "АСАДО" филиал "Сергиевское ДЭУ" | Производственная база ГКП Самарской области "АСАДО" филиал "Сергиевское ДЭУ" | не требуется |
| 431 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Строителей,  д. 7 | 53.951922, 51.182831 | ГКУ СО "Сергиевский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями" | 1026303909906 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул. Строителей,  д. 7 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 1,4 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГКУ СО "Сергиевский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями", с.Сергиевск,  ул. Строителей,  д. 7 | ГКУ СО "Сергиевский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями", с.Сергиевск,  ул. Строителей,  д. 8 | не требуется |
| 432 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Строителей, 9А | 53.950414, 51.182825 | ГКУЗ МЦ "Резерв" | 1026301418450 | г.Самара, ул. Самарская 63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2,00 | металл | 1 | 0,24 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул.Строителей, 9А | с.Сергиевск, ул.Строителей, 9А | не требуется |
| 433 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина д.75-А | 53.951798, 51.175497 | ИП Астафьева Любовь Ивановна | 304638130200151 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Бр.Алехиных, д.7 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин "Одежда для дома", магазин "Игрушки", с.Сергиевск, ул.Ленина д.75-А | магазин "Одежда для дома", магазин "Игрушки", с.Сергиевск, ул.Ленина д.75-А | согласовано |
| 434 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Ленина, д.95 | 53.956889, 51.176348 | ИП Краснова Анжелика Николаевна | 314638112800031 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.П.Ганюшина 19/1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонная плита | 8 | сетка рабица | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул.Ленина, д.95 |  | не требуется |
| 435 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Карла Маркса, д.51-1 | 53.942401, 51.163755 | ИП Курамшина Гульзеда Минахметовна | 30438135600154 | Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Успенка, ул.Молодежная, д.4, кв.1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 3,45 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин "Комфорт" с.Сергиевск,  ул. Карла Маркса,д.51-1 |  | согласовано |
| 436 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Заводская, д.1-А | 53.958852, 51.170060 | ИП Ромаданова Елена Николаевна | 311638131400042 | 446541, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Степная,40 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 3,00 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, с.Сергиевск, ул. Заводская,д.1-А |  | согласовано |
| 437 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина, 83ж | 53.953127, 51.169610 | ИП Ромаданова Елена Николаевна | 311638131400042 | 446541, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Степная,40 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 3,00 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, с.Сергиевск,  ул. Ленина, 83ж |  | согласовано |
| 438 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Н.Крупской, 31 | 53.946326, 51.172634 | ИП Саркисян Арташ Рафикович | 316631300137200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул. Н.Крупской, 32 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 6 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин "Три окна"  с.Сергиевск,  ул. Н.Крупской, 31 |  | согласовано |
| 439 | с.п.Сергиевск | с. Сергиевск,  ул. Ленина, д.93А | 53.955898, 51.175609 | ИП Трофименкова Ольга Владимировна | 304638134200054 | с. Сергиевск, ул. Л.Толстого, д.35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ИП Трофименкова Ольга Владимировна,  с. Сергиевск,  ул. Ленина, д.93А |  | не требуется |
| 440 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина, д.26 | 53.941794, 51.167929 | ИП Янзытов Владимир Агафонович | 305638106200042 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.Ленина-26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонная плита | 4 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин ТД "Надежда" с.Сергиевск ул.Ленина, д.26 |  | не требуется |
| 441 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Ленина, д.97 | 53.957979, 51.176001 | МБУ "Гараж" | 1026303909136 | Сергиевск, ул. Ленина, д.97 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МБУ "Гараж"  с.Сергиевск, ул. Ленина, д.97 |  | не требуется |
| 442 | с.п.Сергиевск | с. Сергиевск,  ул. Ленина 15-а | 53.942911; 51.166627 | МБУ "Многофункциональ- ный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" муниципального района Сергиевский | 1126381000404 | с. Сергиевск  ул. Ленина 15-а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МБУ "МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального района Сергиевский  с. Сергиевск ул. Ленина 15-а |  | не требуется |
| 443 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Гарина-Михайловского, 25 | 53.939248, 51.162697 | МБУ ДО "Сергиевская детская школа искусств" муниципального района Сергиевский | 1026303909719 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул. Гарина-Михайловского, 25 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МБУ ДО "Сергиевская детская школа искусств" муниципального района Сергиевский,  с.Сергиевск, ул. Г.-Михайловского, 25 |  | не требуется |
| 444 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул.Советская, д.45 | 53.939468, 51.164767 | МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей" муниципального района Сергиевский | 1126381000481 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул.Советская, д.45 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 1,8 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей", с.Сергиевск,  ул.Советская, д.45 |  | не требуется |
| 445 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. К.Маркса, д.45 | 53.941098, 51.166404 | ОАО "Рынок" | 1076381000080 | 446540, Самарская область, Сергиевский район,с.Сергиевск, ул. Н.Краснова, д.41 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт |  | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул. К.Маркса, д.45 |  | не требуется |
| 446 | с.п.Сергиевск | с. Сергиевск, ул. Ленина, д.93 | 53.571900; 51.102800 | ОАО "Сергиевский ремонтно-механический завод" | 1026303909961 | с. Сергиевск, ул. Ленина, д.93 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | жб плита | 8 | металл | 2 | 0,7 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Сергиевск, ул. Ленина, д.93 |  | не требуется |
| 447 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Советская, д.41 | 53.939083, 51.165370 | ОАО "Фармация" | 1076381001080 | 446540, Самарская область, с. Сергиевск, ул. Советская, д.41 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | металличес- кий забор | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | аптека ОАО "Фармация",  с.Сергиевск, ул. Советская, д.41 |  | не требуется |
| 448 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Шоссейная, 1 | 53.947027, 51.135677 | ООО "АвтоТрансКом" | 1136381000227 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул. Шоссейная, 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "АвтоТрансКом" с.Сергиевск,  ул. Шоссейная, 1 |  | не требуется |
| 449 | с.п.Сергиевск | с. Сергиевск,  ул. Ленина, д.93А | 53.955898, 51.175610 | ООО "Еврострой" | 1066381003358 | с. Сергиевск,  ул. Ленина, д.93А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Еврострой",  с. Сергиевск,  ул. Ленина, д.93А | ООО "Еврострой" | не требуется |
| 450 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск,  ул. Шоссейная, 3А | 53.947027, 51.135677 | ООО "Ремхимстрой" | 1026303909796 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск,  ул. Шоссейная, 3А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Ремхимстрой" с.Сергиевск,  ул. Шоссейная, 3А |  | не требуется |
| 451 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | 53.942550, 51.165173 | ООО "Трасса" | 1036303161069 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 |  | не требуется |
| 452 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск ул.Советская д.58 | 53.939831, 51.165487 | ООО "Трасса" | 1036303161069 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кафе, с.Сергиевск ул.Советская д.58 |  | не требуется |
| 453 | с.п.Сергиевск | п.Суходол , 1 ый км. Самара -Уфа | 53.887221, 51.247670 | ООО "Трасса" | 1036303161069 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кафе, п.Суходол ,1 ый км. Самара -Уфа |  | не требуется |
| 454 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск ул.Ленина д.77 А | 53.952120, 51.175818 | ООО "Центр" | 1126381000350 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | мател. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск ул.Ленина д.77 А |  | не требуется |
| 455 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Ленина д.28 | 53.942179 51.167877 | ООО "Центр" | 1126381000350 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск, ул.Ленина д.28 |  | не требуется |
| 456 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск ул.Советская д.43 | 53.939276, 51.164927 | ООО "Центр" | 1126381000350 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск ул.Советская д.43 |  | не требуется |
| 457 | с.п.Сергиевск | с. Сергиевск, ул. Ленина, д.95 | 53.9569028, 51.1741561 | Филиал ПАО "ФСК ЕЭС" Самарское ПМЭС | 1024701893336 | 443109, г.Самара, Зубчаниновское шоссе, д.130 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2,5 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул. Ленина, д95 |  | согласовано |
| 458 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск ул.Советская д.43 | 53.939276, 51.164927 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 4 | метал. | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Сергиевск ул.Советская д.43 |  | не требуется |
| 459 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Советская, д.61 | 53.918095, 51.256047 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Дом культуры п.Серноводск,  ул. Советская, д.61 |  | согласовано |
| 460 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Калинина, д.26 | 53.924738, 51.251790 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район,  п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | мкд | территория поселения | не требуется |
| 461 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Калинина, д.22 | 53.924055, 51.252278 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район,  п.Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | мкд | территория поселения | не требуется |
| 462 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Калинина, д.28 | 53.923583, 51.248614 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район,  п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | грунт | 5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | мкд | территория поселения | не требуется |
| 463 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Советская, д.48 | 53.917261, 51.257301 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район, п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | мкд | территория поселения | не требуется |
| 464 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Революции д.53 | 53.920949, 51.257195 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район, п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | мкд | территория поселения | не требуется |
| 465 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Ленина д.3 | 53.920206, 51.257166 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район,  п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 1 | мкд | территория поселения | не требуется |
| 466 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Московская, д. 40 | 53.927037, 51.266111 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район,  п.Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 467 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  Кладбище старое (по ул.Советская ) | 53.912078, 51.263022 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район, п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Серноводск,  кладбище старое | территория поселения | не требуется |
| 468 | с.п.Серноводск | п.Серноводск, Кладбище новое (по дороге в п.Красноярка) | 53.938623, 51.247058 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район, п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Серноводск,  кладбище новое | территория поселения | не требуется |
| 469 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул. Калинина д.15 | 53.922407,  51.249647 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,76 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ «ОЦ» п.Серноводск, п.Серноводск,  ул. Калинина д.15 |  | не требуется |
| 470 | с.п.Серноводск | п.Красноярка,  ул. Луговая | 53.969569, 51.257143 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район, п. Серноводск, ул. Вокзальная д. 17. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 5 | нет | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 471 | с.п.Серноводск | п.Серноводск, ул. К.Маркса, д.12А | 53.923008, 51.253468 | ИП Грачева Светлана Владимировна | 304638131500203 | Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Антоновка, ул.Мичурина, д.36А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Серноводск, ул. К.Маркса, д.12А, магазин |  | согласовано |
| 472 | с.п.Серноводск | п. Серноводск, ул.Куйбышева, д.12 | 53.918554 51.259275 | ИП Капитуров Виктор Викторович | 308638106400011 | Самарская область, п. Серноводск, ул. Куйбышева, д. 12 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | железо-бетонное | 12 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Кафе, п. Серноводск ул.Куйбышева, д. 12 | ИП Капитуров Виктор Викторович | не требуется |
| 473 | с.п.Серноводск | п.Серноводск, ул. Комарова, д.39 | 53.919765, 51.259397 | ОАО "Рынок" | 1076381000080 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Н.Краснова, д.40 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 4,5 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ОАО "Рынок" п.Серноводск, ул. Комарова, д.39 |  | не требуется |
| 474 | с.п.Серноводск | п.Серноводск ул.Советская д.70 | 53.920729, 51.256283 | ООО "Центр" | 1126381000350 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин,  п.Серноводск ул.Советская д.70 | ООО "Центр" | не требуется |
| 475 | с.п.Серноводск | п.Серноводск, ул.Комсомольская, д.21 | 53.925095, 51.259019 | ПАО "Самаранефте- геофизика" | 1026300962093 | г.Самара, ул.Спортивная, д.21 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 3 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ПАО "Самаранефтегеофизика, п.Серноводск, ул.Комсомольская, д.21 |  | не требуется |
| 476 | с.п.Серноводск | п. Серноводск, ул.Вокзальная, д.2 | 53.920229, 51.249930 | ФГКУ Самарской области "Центр по делам ГО, ПБ и ЧС" -ПСО-№40 | 1056315030661 | 443010, г.Самара, ул.Красноармейская, д.12 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ФГКУ Самарской области "Центр по делам ГО, ПБ и ЧС" -ПСО-№40 |  | согласовано |
| 477 | с.п.Серноводск | п.Серноводск ул.Ленина д.9 | 53.920211 51.258894 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин п.Серноводск ул.Ленина д.9 п.Серноводск, ул.Ленина, д.7 | Сергиевское РайПО | не требуется |
| 478 | с.п.Серноводск | п.Серноводск,  ул.Вокзальная,  д. 25 А | 53.922645, 51.258608 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,76 | профлист | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СП ГБОУ СОШ «ОЦ» п.Серноводск детский сад «Ветерок», п.Серноводск, ул. Вокзальная д. 25 А |  | не требуется |
| 479 | с.п.Серноводск | пос.Серноводск, ул.Советская, 63 (около грязелечебницы) | 53.920792, 51.254829 | ФГБУЗ МРЦ "Сергиевские минеральные воды" | 1036303160013 | 446533, Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Советская д.63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 15 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пос.Серноводск, ул.Советская, 63 (около грязелечебницы) | территория санатория | не требуется |
| 480 | с.п.Серноводск | пос.Серноводск, ул.Советская, 63 (около 6 корпуса) | 53.919089, 51.255385 | ФГБУЗ МРЦ "Сергиевские минеральные воды" | 1036303160013 | 446533, Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Советская д.63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 8 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пос.Серноводск, ул.Советская, 63 (около 6 корпуса) | территория санатория | не требуется |
| 481 | с.п.Серноводск | пос.Серноводск, ул.Кирова, 18 (гараж) | 53.916709, 51.259696 | ФГБУЗ МРЦ "Сергиевские минеральные воды" | 1036303160013 | 446533, Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Советская д.63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 12 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пос.Серноводск,  ул.Кирова, 18 (гараж) | территория санатория | не требуется |
| 482 | с.п.Серноводск | пос.Серноводск, ул.Серная,35 (около 3 корпуса) | 53.917912, 51.2670757 | ФГБУЗ МРЦ "Сергиевские минеральные воды" | 1036303160013 | 446533, Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Советская д.63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 12 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пос.Серноводск, ул.Серная,35 (около 3 корпуса) | территория санатория | не требуется |
| 483 | с.п.Серноводск | пос.Серноводск,  ул.Куйбышева,30 (10 корпус) | 53.918928, 51.269708 | ФГБУЗ МРЦ "Сергиевские минеральные воды" | 1036303160013 | 446533, Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Советская д.63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 15 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пос.Серноводск,  ул.Куйбышева,30 (10 корпус) | территория санатория | не требуется |
| 484 | с.п.Серноводск | пос.Серноводск (очистные сооружения) | 53.916434, 51.242826 | ФГБУЗ МРЦ "Сергиевские минеральные воды" | 1036303160013 | 446533, Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Советская д.63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пос.Серноводск (очистные сооружения) | территория санатория | не требуется |
| 485 | с.п.Сургут | п. Сургут, ул.Кооперативная, 3 | 53.925191, 51.205810 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | СДК "Колос" п. Сургут, ул.Кооперативная, 3 | территория санатория | не требуется |
| 486 | с.п.Сургут | п. Сургут, ул.Молодежная, 8 | 53.923142, 51.205191 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория санатория | не требуется |
| 487 | с.п.Сургут | п. Сургут, ул.Кооперативная, 3 | 53.925190, 51.205809 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория санатория | не требуется |
| 488 | с.п.Сургут | п. Сургут, ул.Победы, 2 | 53.925947, 51.193391 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория санатория | не требуется |
| 489 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Победы, 12 | 53.924584, 51.194820 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория санатория | не требуется |
| 490 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Победы,21 | 53.923814, 51.194428 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД, частные дома | территория санатория | не требуется |
| 491 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Первомайская, 2 | 53.922223, 51.202750 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория санатория | не требуется |
| 492 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Ново-Садовая, 34 | 53.912375, 51.222421 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория санатория | не требуется |
| 493 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Невская, д.1 | 53.917636, 51.215098 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория санатория | не требуется |
| 494 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Речная, д.1 | 53.927291, 51.215269 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 7 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория санатория | не требуется |
| 495 | с.п.Сургут | п. Сургут, ул.Первомайская, д. 19 | 53.923000, 51.200504 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5 | металл | 7 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория санатория | не требуется |
| 496 | с.п.Сургут | п. Сургут,  спуск к р. Сок,  ул. Сургутская,95 | 53.928508, 51.1902015 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория санатория | не требуется |
| 497 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Первомайская, 22 | 53.919800, 51.194300 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3,45 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ п. Сургут, п. Сургут, ул. Первомайская, 22 | ГБОУ СОШ п. Сургут, п. Сургут, ул. Первомайская, 23 | не требуется |
| 498 | с.п.Сургут | п. Сургут,  ул. Молодежная, между д.10 и д.12 | 53.922551, 51.204915 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3,45 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | МКД | территория поселения | не требуется |
| 499 | с.п.Сургут | кладбище п.Сургут в п. Уч.Сок | 53.90850, 51.11200 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кладбище п. Сургут | территория поселения | не требуется |
| 500 | с.п.Сургут | кладбище п.Сургут в п. Уч.Сок | 53.90700, 51.11070 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кладбище п. Сургут | территория поселения | согласовано |
| 501 | с.п.Сургут | кладбище п.Сургут (старое) | 53.924966, 51.209540 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | кладбище п. Сургут | территория поселения | не требуется |
| 502 | с.п.Сургут | п. Сургут, ул. Сургутская, д. 92 А | 53.927901; 51.194462 | ИП Белякова Фарида Ринатовна | 304638133400112 | 446551, п. Сургут, ул. Сургутская, д. 92 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 10 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ИП Белякова Фарида Ринатовна,  п. Сургут, ул. Сургутская, д. 92 А | ИП Белякова Фарида Ринатовна | не требуется |
| 503 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Кооперативная, д.18 | 53.922110, 51.208019 | ИП Гераськина Татьяна Владимировна | 312638131900012 | 446551, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Мира, д.3- 2 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Салон ритуальных услуг "Ритуал", п.Сургут, ул.Кооперативная, д.18 |  | согласовано |
| 504 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Кооперативная, зд.18 | 53.922775, 51.206572 | ООО "ЖГУТАВТО" | 1226300049128 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п.Сургут, ул.Кооперативная, зд.18 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 13 | сетка рабица | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут, ул.Кооперативная, зд.18 | ООО "ЖГУТАВТО" | согласовано |
| 505 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Шевченко | 53.926316 51.211784 | ИП Илларионова Людмила Павловна | 314638104900016 | п.Серноводск, ул.Советская,д.76 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 5,0 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин Людмила" п.Сургут, ул.Шевченко |  | не требуется |
| 506 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Ново-Садовая, 64 | 53.909609, 51.222602 | ИП Медведева Елена Александровна | 320631300001026 | 446551, Самарская обл.,  Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Солнечная, д.10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 2,0 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, п.Сургут, ул.Ново-Садовая, 64 |  | согласовано |
| 507 | с.п.Сургут | п. Сургут, ул. Первомайская, д. 24 | 53.919119, 51.189831 | ИП Саяхова Наталия Владимировна | 304638119600014 | 446540, Самарская обл.,  Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Аэродромная, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 3,0 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, п. Сургут, ул. Первомайская, д. 24 |  | согласовано |
| 508 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Заводская, д.34 | 53.924060, 51.201968 | ИП Свиридова Ольга Ильинична | 304638130200084 | 446551, п. Сургут, ул. Заводская, д. 22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 1,8 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин "Фасоль" п.Сургут, ул.Заводская, 34; Магазин "Шанс" п.Сургут, ул.Первомайская, 18а | территория поселения | согласовано |
| 509 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная д.35 | 53.924503; 51.200345 | ООО "ЖСК-Сервис" | 1146381000193 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п. Сургут,ул.Сквозная д.35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Производственная база, п.Сургут,ул.Сквозная д.35 | ООО "ЖСК-Сервис" | не требуется |
| 510 | с.п.Сургут | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, 1104 км а/д "Самара-Уфа", Придорожный сервис | 53.8390145, 51.1061044 | ООО "СКАЛА" | ОГРН1146312005014 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н,п.Сургут,ул.Сквозная,93 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 12 | железо | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, 1104 км а/д "Самара-Уфа", Придорожный сервис | территория ООО "СКАЛА" | не требуется |
| 511 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная, 93 | 53.919199, 51.176629 | ООО "СКАЛА" | 1146312005014 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н,п.Сургут,ул.Сквозная,93 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут,ул.Сквозная, д.93 ООО "Скала" | территория ООО "СКАЛА" | не требуется |
| 512 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная, д.1-А | 53.926196, 51.206329 | ИП Тумасян Мясник Григоревич | 304638114500028 | 446552,Самарская обл., Сергиевский р-н, гп.Суходол, ул.Садовая,86 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | плита ЖБИ | 4,5 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин  п.Сургут,ул.Сквозная, д.1-А |  | согласовано |
| 513 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Кирпичная, д.32 | 53.915645, 51.175000 | ООО "Перспектива" | 1176313078314 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Кирпичная, д.32 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетон | 4 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Перспектива" п.Сургут, ул.Кирпичная, д.32 |  | согласовано |
| 514 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Сквозная, д.35 | 53.925002, 51.200564 | ООО "СМСТ" | 1116381001021 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Сквозная, д.35 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | плита ЖБИ | 8,4 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "СМСТ" п.Сургут, ул.Сквозная, д.35 |  | не требуется |
| 515 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Кирпичная, 33 | 53.914281, 51.175999 | ООО "Транссервис" | 1086311003327 | 446306, г.Отрадный, ул.Железнодорожная, 62 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 5,6 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Гараж,  п.Сургут, ул.Кирпичная, 33 |  | не требуется |
| 516 | с.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. К.Маркса,58а | 53.943414, 51.165488 | ГБПОУ СО "Сергиевский губернский техникум" | 1026303909631 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с. Сергиевск, ул. Ленина,15 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 28 | шифер | 9 | 0,6 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Учеб. корпус №1, Учеб. корпус №2, Учеб. корпус №3, Общежитие, с.Сергиевск, ул. К.Маркса,58а | ГБПОУ СО "Сергиевский губернский техникум" | не требуется |
| 517 | с.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Шоссейная, д.1 | 53.944497, 51.146475 | ГБПОУ СО "Сергиевский губернский техникум" | 1026303909631 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с. Сергиевск, ул. Ленина,16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 16 | металл | 4 | 0,6 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Корпус теор, Корпус практ., Спал. корпус №8, Спал. корпус №8а,  с.Сергиевск, ул. Шоссейная, д.1 | ГБПОУ СО "Сергиевский губернский техникум" | не требуется |
| 518 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Кольцова, 4 | 53.824051, 50.847259 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ДК с.Елшанка, ул.Кольцова, д.1 | территория поселения | согласовано |
| 519 | сп Елшанка | с.Мордовская Селитьба , ул.Кооперативная, д.48 | 53.829560, 50.709930 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ДК с.Мордовская Селитьба,  ул.Кооперативная, д.48 | территория поселения | согласовано |
| 520 | сп Елшанка | с.Б.Чесноковка, ул.Центральная, д.36 | 53.782993, 50.746982 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ДК с.Б.Чесноковка, ул.Центральная, д.43 | территория поселения | согласовано |
| 521 | сп Елшанка | с.Чекалино, ул.Советская,  д. 44 | 53.874959, 50.919417 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ДК с.Чекалино, ул.Советская, д. 49 | территория поселения | согласовано |
| 522 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Степная, 1а | 53.827441, 50.846593 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 523 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Кольцова, 55 | 53.828552, 50.853395 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 524 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Кольцова, 75а | 53.831560, 50.856560 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 525 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Победы, 44а | 53.822883, 50.842066 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 10 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 526 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Полевая, 1 | 53.817278, 50.840312 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 527 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Победы,62 | 53.818630, 50.842484 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 528 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Кольцова, 4 | 53.824051, 50.847259 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 529 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Полевая | 53.812902, 50.838977 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 530 | сп Елшанка | с.Елшанка, ул.Школьная | 53.817054, 50.845576 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 531 | сп Елшанка | с.Елшанка, кладбище | 53.831623, 50.849190 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Елшанка, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 532 | сп Елшанка | с. Елшанка,  ул. Школьная, 18 | 53.820107, 50.844065 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 1,44 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБОУ СОШ с.Елшанка, с. Елшанка, ул. Школьная, 18 | территория поселения | не требуется |
| 533 | сп Елшанка | с.Мордовская Селитьба , ул.Солнечная, д.1 | 53.827688, 50.705531 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 534 | сп Елшанка | с.Мордовская Селитьба , ул.Кооперативная, д.48 (площадка №1) | 53.829571, 50.709880 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 535 | сп Елшанка | с.Мордовская Селитьба , ул.Кооперативная, д.48 (площадка №2) | 53.829560, 50.709930 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 536 | сп Елшанка | с.Мордовская Селитьба , ул.Кооперативная, д.24 | 53.825962, 50.715905 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 537 | сп Елшанка | с.Мордовская Селитьба , ул.Кооперативная, д.14 | 53.824565, 50.719907 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 538 | сп Елшанка | с.Мордовская Селитьба, кладбище | 53.822229, 50.705032 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Мордовская Селитьба, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 539 | сп Елшанка | с.Б.Чесноковка, ул.Центральная,д.7 | 53.787409, 50.751858 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 540 | сп Елшанка | с.Б.Чесноковка, ул.Центральная, д.36 | 53.782993, 50.746982 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 541 | сп Елшанка | с.Б.Чесноковка, ул.Центральная, д.56 | 53.780756, 50.744031 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 542 | сп Елшанка | с.Б.Чесноковка, ул.Центральная, д.91 | 53.777293, 50.740485 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 543 | сп Елшанка | с.Б.Чесноковка, кладбище | 53.790407, 50.751160 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Б.Чесноковка, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 544 | сп Елшанка | с.Чекалино, ул.Самарская,  д. 36 | 53.868079, 50.907761 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 545 | сп Елшанка | с.Чекалино, ул.Школьная, д. 3 | 53.873060, 50.909729 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 546 | сп Елшанка | с.Чекалино, ул.Советская,  д. 44 | 53.874959, 50.919417 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 547 | сп Елшанка | с.Чекалино, ул.Советская, д.92 | 53.879310, 50.927628 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 548 | сп Елшанка | с.Чекалино, ул.Советская, д.74 | 53.877703, 50.924758 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,9 | профлист | 6 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 549 | сп Елшанка | с.Чекалино, кладбище | 53.877735  50.916498 | Администрация с.п.Елшанка | 1056381016416 | 446521, Самасркая область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 4 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Чекалино, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 550 | сп Елшанка | с.Большая Чесноковка, ул.Центральная , д.30 | 53.783799, 50.747376 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, с.Большая Чесноковка, ул.Центральная , д.30 | Сергиевское РайПО | не требуется |
| 551 | сп Елшанка | с.М.Селитьба ул.Кооперативная д.38 | 53.830736, 50.704993 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин с.М.Селитьба ул.Кооперативная д.38 | Сергиевское РайПО | не требуется |
| 552 | сп Елшанка | с.Елшанка ул.Победы, д.44А | 53.822926, 50.841609 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин с.Елшанка, ул.Победы, д.44А | Сергиевское РайПО | не требуется |
| 553 | сп Елшанка | с.Чекалино ул.Советская, д.47А | 53.874540, 50.917561 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 2 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин с.Чекалино ул.Советская, д.47А | Сергиевское РайПО | не требуется |
| 554 | сп Черновка | с.Черновка, ул.Новостроевская,д. 13 | 53.696286, 50.778463 | Администрация муниципального района Сергиевский | 1036303160200 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, д.22 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 7 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ДК с.Черновка, ул.Новостроевская,д. 13 | территория поселения | не требуется |
| 555 | сп Черновка | с.Орловка, кладбище | 53.693649, 50.868379 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | железо | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Орловка, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 556 | сп Черновка | с.Орловка, ул.Школьная,1 | 53.694347, 50.870555 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 557 | сп Черновка | с.Новая Орловка, ул.Степная, д.3 | 53.637041, 50.806957 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 558 | сп Черновка | п.Нива, кладбище | 53.759860, 50.815025 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | щебень | 3 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Нива, кладбище | территория поселения | согласовано |
| 559 | сп Черновка | п.Нива, ул.Школьная, д.2 | 53.760440, 50.822276 | Администрация с.п.Черновка | 1056381016328 | 446543, Самарская область, Сергиевский р-н, с.Черновка, ул.Новостроевская,10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 560 | сп Черновка | с.Черновка, производственная база | 53.693747, 50.771704 | ООО Компания "БИО-ТОН" | 1046302401034 | г.Самара, пер.Репина,д.6 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 9 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Черновка производственная база   ООО Компания "БИО-ТОН" | ООО Компания "БИО-ТОН" | согласовано |
| 561 | сп Черновка | с.Черновка ул.Демидова д.10а | 53.695638, 50.772262 | Черновское ПО Сергиевского РайПО | 1046303160507 | с.Черновка, ул.Новостроевская д.10 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин с.Черновка, ул.Демидова, д.10а | Черновское ПО Сергиевского РайПО | не требуется |
| 562 | сп Суходол | пгтСуходол ул.Победы д.10 | 53.939072, 51.168741 | ИП Антонова Л.В. | 32161300070860 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Суходол, ул.Суворова, д.9 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 5 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  | 25 | Магазин пгт.Суходол, ул.Победы, д.10 |  | согласовано |
| 563 | сп Суходол | пгт. Суходол ул. Мира, 1 | 53.898989, 51.213700 | ИП Антонова Л.В. | 304638134300091 | 446552, Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Суходол, ул.Суворова, д.9 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин, пгт.Суходол, ул.Мира, 1 |  | согласовано |
| 564 | сп Сургут | п.Сургут, ул.Скозная, 35А | 53.926344, 51.193938 | ОАО "Самаранефтепродукт" | 1026301421167 | г.Самара, ул.Галактионовская/ул.Льва Толстого 72/63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 10 | метал. | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  |  |  | согласовано |
| 565 | сп Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Ленина, 95А | 53.957234, 51.176666 | ОАО "Самаранефтепродукт" | 1026301421167 | г.Самара, ул.Галактионовская/ул.Льва Толстого 72/63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 10 | метал. | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  |  |  | согласовано |
| 566 | сп Серноводск | 1114 км+600 м ФА "Урал-5" | 53.889218, 51.253885 | ОАО "Самаранефтепродукт" | 1026301421167 | г.Самара, ул.Галактионовская/ул.Льва Толстого 72/63 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 10 | метал. | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  |  |  | согласовано |
| 567 | сп Суходол | пгт. Суходол ул.Победы д.8 | 53.902111, 51.216161 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 4 | метал. | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт. Суходол ул.Победы д.8 |  | согласовано |
| 568 | Сергиевский район | территория Товарного парка "Серные Воды" ЦДНГ№1 п. Суходол | 53,891741, 51.181874 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория Товарного парка "Серные Воды" ЦДНГ№1 п. Суходол |  | согласовано |
| 569 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", УПН "Радаевская" ЦДНГ №1 | 53.949163, 51.077168 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", УПН "Радаевская" ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 570 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", БКНС "Радаевская" ЦДНГ №1 | 53.949163, 51.077169 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", БКНС "Радаевская" ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 571 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", территория 2-го Сборного пункта Радаевского месторождения ЦДНГ №1 | 53.945016, 51.012696 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", территория 2-го Сборного пункта Радаевского месторождения ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 572 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", территория подстанции на Радаевском месторождении ЦДНГ №1 | 53.944586, 51.011355 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", территория подстанции на Радаевском месторождении ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 573 | Сергиевский район | Орлянское месторождения, территория бригады по добыче нефти и газа на Орлянском месторождении ЦДНГ №1 | 53.848985, 51.347260 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Орлянское месторождения, территория бригады по добыче нефти и газа на Орлянском месторождении ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 574 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", территория Сетевого района №1 ЦДНГ №1 на Радаевском месторождении | 53.944524, 51.011233 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", территория Сетевого района №1 ЦДНГ №1 на Радаевском месторождении |  | согласовано |
| 575 | Сергиевский район | территория бригады по добыче нефти и газа на Серноводском месторождении ЦДНГ №1 | 53.926221, 51.300628 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория бригады по добыче нефти и газа на Серноводском месторождении ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 576 | Сергиевский район | в 20 км восточнее п.Суходол, в 1,5 км восточнее с.Антоновка, на землях СГУП "Сергиевское", территория бригады по добыче нефти и газа на Обошинском месторождении ЦДНГ №1 | 53.954576, 51.339321 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | в 20 км восточнее п.Суходол, в 1,5 км восточнее с.Антоновка, на землях СГУП "Сергиевское", территория бригады по добыче нефти и газа на Обошинском месторождении ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 577 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", территория УПВС "1-й сборный пункт" Радаевского месторождения | 53.944550, 50.913028 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", территория УПВС "1-й сборный пункт" Радаевского месторождения |  | согласовано |
| 578 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", территория ДНС "Малиновская" Радаевского месторождения ЦДНГ №1 | 53.924268, 50.869591 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", территория ДНС "Малиновская" Радаевского месторождения ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 579 | Сергиевский район | территория Красногородецкого месторождения, территория УПВС "Красногородецкая" ЦДНГ №1 | 54.175841, 51.152403 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория Красногородецкого месторождения, территория УПВС "Красногородецкая" ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 580 | Сергиевский район | территория Крсногородецкого месторождения, территория административного здания бригады по добыче нефти и газа ЦДНГ №1 | 54.176175, 51.153598 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория Крсногородецкого месторождения, территория административного здания бригады по добыче нефти и газа ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 581 | Сергиевский район | территория Красногородецкого месторождения, территория подстанции ЦДНГ №1 | 54.176375, 51.157393 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория Красногородецкого месторождения, территория подстанции ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 582 | Сергиевский район | территория энергоучастка ЦДНГ №1 в промышленной зоне п.Суходол | 53.888715, 51.222149 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 4 | метал. | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория энергоучастка ЦДНГ №1 в промышленной зоне п.Суходол |  | согласовано |
| 583 | Сергиевский район | пгт.Суходол, Промзона, уч. №3, территория в промышленной зоне п.Суходол, центральный склад | 53.890236, 51.239948 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 4 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт.Суходол, Промзона, уч. №3, территория в промышленной зоне п.Суходол, центральный склад |  | согласовано |
| 584 | Сергиевский район | территория Боровского месторождения, территория ДНС "Боровская" ЦДНГ №1 | 54.026240, 51.281216 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория Боровского месторождения, территория ДНС "Боровская" ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 585 | Сергиевский район | территория колхоза "Красный Восток", территория бригады по добыче нефти и газа на Боровском месторождении ЦДНГ №1 | 54.026234, 51.281195 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория колхоза "Красный Восток", территория бригады по добыче нефти и газа на Боровском месторождении ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 586 | Сергиевский район | на землях колхоза "Правда" территория УПН "Якушкинская" | 53.946667, 51.413238 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 4 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | на землях колхоза "Правда" территория УПН "Якушкинская" |  | согласовано |
| 587 | Сергиевский район | в юго-западной части кадастрового квартала 63:31:1202001 "Химико-аналитическая лаборатория ЦДНГ-№1 УПН "Якушкинская" | 53.945622, 51.458527 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 6 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | в юго-западной части кадастрового квартала 63:31:1202001 "Химико-аналитическая лаборатория ЦДНГ-№1 УПН "Якушкинская" |  | согласовано |
| 588 | Сергиевский район | территория Ивановского месторождения, УПВС "Ивановская" ЦДНГ №1 | 53.898155, 50.625106 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория Ивановского месторождения, УПВС "Ивановская" ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 589 | Сергиевский район | территория совхоза "Волна Революции", УПН "Радаевская" ЦДНГ №1 | 53.948244, 51.079957 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория совхоза "Волна Революции", УПН "Радаевская" ЦДНГ №1 |  | согласовано |
| 590 | Сергиевский район | территория с.п.Сергиевск, Радаевского месторождения, скважина №707 | 53.962680, 51.015960 | ОАО "Азнакаевский Горизонт" | 1021601570506 | г.Уфа, ул.Цыбизова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 9 | метал. | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | территория с.п.Сергиевск, Радаевского месторождения, скважина №707 |  | согласовано |
| 591 | с.п Суходол | пгт Суходол,  ул. Гарина-Михайловского, 27 А | 53.906815, 51.234046 | ООО "ННК-Самаранефтегаз" | 1216300022344 | г.Самара, ул. Николая Панова, д.6 Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 6 | метал. | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт Суходол,  ул. Гарина-Михайловского, 27 А |  | согласовано |
| 592 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Ново-Садовая, 64 | 53.909609, 51.222602 | ООО "Серноводское" | 1026303909554 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Аэродромная,д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут, ул.Ново-Садовая, 64 |  | согласовано |
| 593 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, между ул.Сергиевская и ул.П.Великого | 53.962550, 51.163411 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 7 | метал | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 594 | сп. Сургут | пересечение улиц Рябиновая и Первомайская | 53.915914, 51,180557 | Администрация с.п. Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 10 | метал | 8 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 595 | Сергиевский район | 1108 км автодороги трассы М-5 | 53.855527, 51.164929 | ООО "Лукойл-Уралнефтепродукт" | 1027402893418 | Сергиевский район,1108 км автодороги трассы М-5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто-бетонное | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | АЗС |  | согласовано |
| 596 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Городок, 1 | 53.946045, 51.181329 | ООО "Свет-Сервис" | 1066381002379 | 446540, Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Городок, 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто-бетонное | 2,5 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Свет-Сервис" с.Сергиевск, ул.Городок, 1 |  | согласовано |
| 597 | с.п.Верхняя Орлянка | п.Калиновый Ключ, ул.Нефтяников, 26 | 53.713589, 51.158963 | РНУ АО "Транснефть-Прикамье" | 1021601763820 | Республика Татарстан, г. Лениногорск, ул. Ленинградская, 57 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто-бетонное | 9 | профлист | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | РНУ АО "Транснефть-Прикамье" п.Калиновый Ключ, ул.Нефтяников, 26 |  | согласовано |
| 598 | с.п. Сургут | п.Сургут. Ул.Сквозная д.34 | 53.928355, 51.201402 | Сергиевское РайПО | 1036303160167 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск ул.К.Маркса д.58 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто -бетонное | 2 | метал. | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | магазин, п.Сургут, ул.Сквозная д.34 п.Сургут,ул.Сквозная, д.36 |  | не требуется |
| 599 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Ленина, 93 | 53.954581 51.1730474 | ООО "Ремонт-Монтаж-Сервис" | 1086381000496 | 446540, Самарская обл., Сергиевкий р-н,с.Сергиевск, ул.Ленина, 93 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 6 | железо | 2 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Ремонт-Монтаж-Сервис" с.Сергиевск, ул.Ленина, 93 |  | согласовано |
| 600 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Первомайская, 22А | 53.921218 51.196188 | МАУ "Сервис" | 1116381001780 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Советская, д.65 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,74 | профлист | 2 | 0,75 | железо |  |  |  |  |  |  |  | п.Сургут, ул.Первомайская, 22А |  | согласовано |
| 601 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Чапаева, 3/3 | 53.9450 51.1523 | Администрация с.п.Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон |  | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул.Чапаева, 3/3 |  | не согласовано |
| 602 | с.п.Сургут | п.Сургут, ул.Кооперативная, 18 | 53.922846 51.207140 | ООО "Недвижимость" | 1086317006390 | 446551,Самарская область,Сергиевский р-н, п.Сургут, ул.Кооперативная, 18 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто-бетонное | 3 | металл | 1 | 0,12 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ООО "Недвижимость" п.Сургут, ул.Кооперативная,18 |  | согласовано |
| 603 | г.п.Суходол | п.г.т.Суходол, ул.Победы, д.2 | 53.900889 51.217937 | АО "Тандер" | 1022301598549 | 443087, г. Самара, пр. Кирова, 230а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальто-бетонное | 8 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин "Магнит" по адресу: пгт. Суходол, ул. Победы, 2 |  | согласовано |
| 604 | с.п.Сергиевск | с. Сергиевск, ул. Н. Краснова, д. 82 А | 53.947342, 51.179145 | ПАО «Россети Волга» | 1076450006280 | 443125, г.Самара, ул.Силовая, д.9 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 16 | металл | 3 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул. Н.Краснова, д.82А. |  | согласовано |
| 605 | с.п.Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Н.Краснова, д.82А. | 53.946414, 51.178711 | ПАО «Россети Волга» | 1076450006280 | 443125, г.Самара, ул.Силовая, д.9 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 10 | металл | 2 | 1 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с.Сергиевск, ул. Н.Краснова, д.82А. |  | согласовано |
| 606 | с.п Серновордск | п. Серноводск, Промзона, 1, насосно-фильтровальная станция | 53.925672, 51.301025 | ООО "СамРЭК-Эксплуатация" | 1136315000469 | 443080, г. Самара, Территория опытная станция по садоводству, здание 11А, оф. 5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 6 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п. Серноводск, Промзона, 1, насосно-фильтровальная станция |  | согласовано |
| 607 | с.п Сергиевск | п. Сергиевск, ул.Гагарина, 2Б, насосно-фильтровальная станция | 53.940306, 51.178823 | ООО "СамРЭК-Эксплуатация" | 1136315000469 | 443080, г. Самара, Территория опытная станция по садоводству, здание 11А, оф. 5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5 | метал | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | п. Сергиевск, ул.Гагарина, 2Б, насосно-фильтровальная станция |  | согласовано |
| 608 | с.п Сургут | п.Сургут ул. Заводская, зд.36, строение 1 | 53.923394, 51.199106 | ООО "Пермнефтеотдача" | 1025901794412 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Заводская, зд.36, строение 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 12 | рабица | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Нежилое помещение, целевое использование - складирование материалов и оборудования. Адрес: Самарская оьласть, Сергиесвкий район, пос. Сургут, ул.Заводская, зд.36, строение 1 |  | согласовано |
| 609 | с.п Воротнее | с.Воротнее ул.75 лет Победы, д.12 | 53.682186, 51.169127 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтобетонное | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 610 | с.п.Воротнее | с.Воротнее, ул.Специалистов, д.40 | 53.680985, 51.172425 | Администрация с.п. Воротнее | 1056381016340 | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с.Воротнее, пер.Почтовый, д.5 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 6 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | не требуется |
| 611 | с.п. Черновка | д. Орлянка, ННП-3 | 53.707150, 50.887510 | ООО "Татнефть-Самара" | 1091644003725 | Республика Татарстан, г.Альметьевск, ул. Ризы Фахретдина, д. 43 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 5,25 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | д. Орлянка, ННП-3 |  | согласовано |
| 612 | с.п.Воротнее | с. Воротнее, УПН с ПСН "Калиновый Ключ" КУПН | 53.703707, 51.170133 | ООО "Татнефть-Самара" | 1091644003725 | Республика Татарстан, г.Альметьевск, ул. Ризы Фахретдина, д. 44 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,25 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Воротнее, УПН с ПСН "Калиновый Ключ" КУПН |  | согласовано |
| 613 | с.п.Воротнее | с. Воротнее, УПН с ПСН "Калиновый Ключ" КУПН | 53.706068, 51.173958 | ООО "Татнефть-Самара" | 1091644003725 | Республика Татарстан, г.Альметьевск, ул. Ризы Фахретдина, д. 44 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 5,25 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | с. Воротнее, УПН с ПСН "Калиновый Ключ" КУПН |  | согласовано |
| 614 | г.п. Суходол | пгт. Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.31 | 53,909309, 51.235644 | Самарский филиал ООО "РН-Ремонт НПО" | 1026303207578 | г. Отрадный, ул. Физкультурников, 47 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальтнобетонное | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | пгт. Суходол, ул.Гарина-Михайловского, д.31 |  | согласовано |
| 615 | с.п.Светлодольск, ул. | п.Светлодольск, ул.Голицинская,26 | 53.900726, 51.168233 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонное | 6 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения | согласовано |
| 616 | п.г.т. Суходол | п.г.т. Суходол, ул. Мира, д. 14 | 53,898916, 51.212255 | ООО "ТАБЫШ" | 1151674002941 | Республика Татарстан, р-н Тукаевский , с.п. Нижнесуыксинское, Ткрритория производственно-промышленный компллекс, ул. Магистральная 1. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | отркрытая | бетонное | 4,8 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Магазин "Находка" п.г.т. Суходол, ул. Мира 14 | территория поселения | согласовано |
| 617 | с.п.Верхняя Орлянка | д.Средняя Орлянка ,кладбище | 53.776255, 50.973422 | Администрация с.п.Верхняя Орлянка | 1056381016438 | 446523, Самарская обл., Сергиевский р-он, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая, 2а | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетонная плита | 5,1 |  | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | д.Средняя Орлянка ,кладбище |  |  |
| 618 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск ул.Гагарина, д.2а | 53.940588, 51.179569 | ГБУ СО "Самаралес" | 1096367005316 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул.Гагарина, д.2а | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | асфальт | 6 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | ГБУ СО "Самаралес", с.Сергиевск ул.Гагарина, 2а |  | согласовано |
| 619 | с.п. Светлодольск | с.Нероновка ул.Центральная, д.60/64 | 53.875164, 51.016055 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 620 | с.п. Светлодольск | с.Нероновка ул.Центральная, д.76 | 53.872685, 51.011909 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 3 | железо | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 621 | с.п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул.Гагарина, д.8 | 53.894808, 51.163695 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 622 | с.п. Светлодольск | п.Участок Сок, ул.Победы (новые дома) | 53.911533, 51.123070 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | бетон | 4,5 | железо | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | не требуется |
| 623 | с.п.Сергиевск | с. Боровка, ул.Юбилейная, д.34 | 54.016337; 51.295179 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 4,9 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | частные дома | территория поселения | согласовано |
| 624 | с.п.Сургут | п.Сургут,  ул. Победы, д.26 | 53.922869, 51.196240 | Администрация с.п.Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 3,45 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | Администрация с.п. Сургут |  | не требуется |
| 625 | с.п. Серноводск | п. Серноводск, ул. Московская | 53.925225, 51.264633 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район,  п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Бетон | 30 | металл | 8 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 626 | с.п. Серноводск | п.Серноводск, ул.Советская, д.6 | 53.912716, 51.260614 | Администрация с.п. Серноводск | 1056381016394 | 446533,Самарская область, Сергиевский район,  п. Серноводск, ул. Вокзальная,  д. 17. | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045607 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 627 | с.п. Кандабулак | п. Кандабулак, Красноярская, д.9 | 53.973887, 50.738417 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045608 |  | открытая | Бетон | 18 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 628 | с.п. Кандабулак | п. Кандабулак, Безымянная, д.21 | 53.974859, 50.754394 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045609 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 629 | с.п. Кандабулак | п. Кандабулак, Лесная, д.26 | 53.975849, 50.741371 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045610 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 630 | с.п. Кандабулак | с. Спасское, пересечение Интернационально/Комсомольской | 54.025399, 50.839198 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045611 |  | открытая | Бетон | 18 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 631 | с.п. Кандабулак | с. Спасское, Центральная, д. 24 | 54.018936, 50.845583 | Администрация с.п. Кандабулак | 1056381016350 | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак,  ул. Горбунова, д.16 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045612 |  | открытая | Бетон | 18 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 632 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул. Ново-Садовая, д.19 | 53.914956, 51.221208 | Администрация с.п.Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045613 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 633 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул. Сургутская, д.1а | 53.926447, 51.213046 | Администрация с.п.Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045614 |  | открытая | Бетон | 20 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 634 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул. Сургутская, д.78 | 53.929683, 51.197168 | Администрация с.п.Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045615 |  | открытая | Бетон | 20 | металл | 5 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 635 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул. Кирпичная, д.10 | 53.917232, 51.174540 | Администрация с.п.Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045616 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 636 | с.п. Светлодольск | п.Светлодольск, ул.Южная | 53.895266, 51.170501 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045617 |  | открытая | Бетон | 12 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 637 | с.п. Светлодольск | п.Светлодольск ул.Раздольная | 53.898536, 51.168381 | Администрация сельского поселения Светлодольск | 1056381016405 | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045618 |  | открытая | Бетон | 18 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 638 | с.п. Кутузовский | п.Кутузовский ул.Центральная, д.1а | 54.207497, 51.243229 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045619 |  | открытая | Бетон | 18 | металл | 4 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 639 | с. Красный Городок | с.Красный Городок, около д.67Б | 54.149934, 51.144995 | Администрация с.п. Кутузовский | 1056381016361 | 446568,Самарская обл., Сергиевский р-н, п.Кутузовский,  ул.Центральная, д.26 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045620 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 640 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Городок, д.40 | 53.942965, 51.183155 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045621 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 641 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Набережная ,д.123 | 53.938824, 51.156902 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045622 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 642 | с.п. Кутузовский | с.Липовка, ул.Новая, д.10 | 54.110800, 51.046326 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045623 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 643 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, пересечение ул. Степная/Северная Детский сад | 53.953118, 51.160865 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045624 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 644 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Шоссейная, д. 9 | 53.945254, 51.145767 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045625 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 645 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, пересечение ул. Юбилейная/Куйбышева | 53.952765, 51.16902 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045626 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 646 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, пересечение ул. Набережная/Фрунзе | 53.940904, 51.150881 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045627 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 647 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Куйбышева, д. 1 | 53.949870, 51.166823 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045628 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 648 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, пересечение ул. Пионерская /Ммолодежная | 53.952486, 5117065 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045629 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 649 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Гагарина, д. 2А | 53.941089, 51.179782 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045630 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 650 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул. Городок, д.9А | 53.945898, 51.181948 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045631 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 651 | с.п. Сергиевск | с. Сергиевск, ул.Ленина, д.53 | 53.949567, 51175159 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045632 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 652 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, выезд ул.Звездная, д.1 | 53.960535, 51.178547 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045633 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 653 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Ленина, д.75 а, торговые ряды | 53.950913, 51.175483 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045634 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 654 | с.п. Сергиевск | с.Сергиевск, ул.Заводская КНС | 53.957664, 51169409 | Администрация с.п. Сергиевск | 1056381016372 | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск,  ул. Г.-Михайловского, д.27 | да | ООО «ТрансРесурс» | 6314045635 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 655 | с.п. Липовка | с.Липовка, ул.Луговая, д.2 | 54.118352, 51.046506 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045636 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 656 | с.п. Липовка | с.Старая Дмитриевка, ул.Кооперативная, д.33 | 54.130462, 50.924487 | Администрация с.п. Липовка | 1056381016450 | 446565 Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка,  ул. Центральная, д. 16. | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045637 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 657 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул.Вознесенская | 53.914935, 51.204565 | Администрация с.п.Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045638 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 658 | с.п. Сургут | п.Сургут, ул. Сургутская, д. 27 | 53.930218, 51.206640 | Администрация с.п.Сургут | 1056381016339 | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д.12 А | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045639 |  | открытая | Бетон | 14 | металл | 3 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | жилые дома | территория поселения |  |
| 659 | г.п. Суходол | п.г.т. Суходол, ул. Победы, д. 4 | 53.901569, 51.217351 | ИП Домненко Д.В. | 317631300145078 | 446552 Самарская область, Сергевский район, пгт.Суходол, ул.Кооперативная, д.55Б | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | металл | 2 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | нежилые торговые помещения |  | согласовано |
| 660 | г.п. Суходол | п.г.т. Суходол, ул. Победы, д. 11 | 53.903245, 51.213768 | ИП Алексеева Н.В. | 321631200005669 | 446442 Самарская область, г.Кинель, пгт.Усть-Кинельский, ул.Бульварная, д.20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | нежилые торговые помещения |  | согласовано |
| 661 | с.п. Сургут | п.Сургут ул.Сквозная, д.37а | 53.903245, 51.213768 | ИП Алексеева Н.В. | 321631200005669 | 446442 Самарская область, г.Кинель, пгт.Усть-Кинельский, ул.Бульварная, д.20 | нет | ООО «ТрансРесурс» | 6314045606 |  | открытая | Асфальт | 2 | металл | 1 | 0,75 | металл |  |  |  |  |  |  |  | нежилые торговые помещения |  | согласовано |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: (84655) 2-15-35  Гл. редактор: Л.Н. Мартынова | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 11.07.2025г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |